



# COMUNE DI GAETA

(Provincia di Latina)

I DIPARTIMENTO  
AFFARI GENERALI - DEMOGRAFIA - PERSONALE

**Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Funzionario di vigilanza - Cat. D3, da assegnare al Comando di Polizia Locale – ex art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001.**

## Premessa

Il Comune di Gaeta, nel rispetto del Piano del fabbisogno di personale con qualifica dirigenziale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 dell'8 febbraio 2013, intende procedere all'indizione di un Avviso di mobilità esterna in entrata, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per l'eventuale copertura di n. 1 posto di Funzionario di vigilanza a tempo pieno e indeterminato, Categoria D3, da assegnare al Comando di Polizia Locale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 30/03/01 n. 165.

## Articolo 1 (Requisiti per l'ammissione)

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente Avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla qualifica di Funzionario di vigilanza del comparto "Regioni - Autonomie Locali - Area II";
2. essere in possesso del Diploma di Laurea in Economia, Giurisprudenza o Scienze Politiche o equipollenti ai sensi di legge conseguito secondo il vecchio ordinamento, oppure Diploma di Laurea specialistica, conseguito secondo il nuovo ordinamento universitario, equiparato al precedente;
3. avere una comprovata esperienza triennale nello svolgimento, con qualifica di Funzionario di vigilanza - Categoria D3 - delle attività di coordinamento e controllo delle attività del nucleo di Polizia Municipale, con particolare riferimento alle seguenti attività di vigilanza:
  - programmazione e pianificazione delle attività del nucleo secondo obiettivi di efficienza, efficacia e economicità;
  - controllo e coordinamento dell'azione degli istruttori di vigilanza assegnati al servizio per il raggiungimento degli obiettivi programmati;
  - coordinamento costante dell'aggiornamento professionale degli addetti al servizio;
  - programmazione, organizzazione e direzione di attività di particolare rilievo del nucleo che coinvolgono un cospicuo numero di personale;
  - elaborazione di atti regolamentari in relazione alle attività svolte;
  - analisi, redazione e gestione di contratti inerenti le attività svolte.
4. di essere in possesso del Nulla Osta incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

I requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza, prevista dal presente Avviso, per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalle procedure di mobilità per difetto dei requisiti di ammissione indicati nel presente Avviso.

## **Articolo 2** **(Presentazione delle domande - Termini e modalità)**

Gli interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre 20 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio del Comune di Gaeta, domanda in carta semplice sottoscritta con firma autografa del candidato, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (**Allegato "A"**), mediante **raccomandata A.R.** indirizzata a:

**Comune di Gaeta - I Dipartimento - Ufficio Protocollo - P.zza XIX  
Maggio n. 10 - 04024 Gaeta (LT)**  
**o attraverso PEC con firma digitale al seguente indirizzo:**  
**[comunedigaeta@pec.gedea.it](mailto:comunedigaeta@pec.gedea.it)**

entro il termine perentorio del **18/11/2013** - ore **12:00**, a pena di esclusione.

Il termine di presentazione è comprovato dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. La busta contenente la domanda di mobilità deve recare la seguente dicitura:

**"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI  
MOBILITÀ, EX ART. 30 COMMA 1 D.LGS. 165/2001, PER LA  
COPERTURA DI N°1 POSTO A TEMPO PIENO E  
INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI  
FUNZIONARIO DI VIGILANZA - CAT. D3 - DA ASSEGNARE  
AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE".**

**Non saranno prese in considerazione le domande che, sia pur spedite nei termini a mezzo raccomandata A/R perverranno al Protocollo Generale del Comune di Gaeta oltre il termine di scadenza del presente Avviso.**

La domanda di mobilità può, inoltre, essere consegnata a mano entro le ore 12,00 del medesimo termine, al Protocollo Generale del Comune di Gaeta, ed in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Protocollo accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da indicazioni errate nel recapito da parte del concorrente e da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio riportato nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno prese in considerazione, inoltre, le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica non certificata.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione, quanto di seguito specificato:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza, l'eventuale recapito telefonico e il C.A.P.;
- l'indirizzo presso cui intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità ove
- diverso da quello di residenza;
- l'esatta indicazione del possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 1 del presente Avviso, specificando,

- relativamente al servizio, la tipologia ed i relativi riferimenti temporali;
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato dovrà
- dichiarare che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente avviso;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità all'impiego ed alle mansioni proprie della qualifica di Funzionario di vigilanza;
- di essere in possesso del Nulla Osta incondizionato al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza.

Le dichiarazioni formulate dai candidati nella domanda di partecipazione dovranno essere rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché dettagliato curriculum vitae, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, l'eventuale partecipazione a Commissioni di gara o concorso, l'eventuale espletamento di incarichi di docenza o collaborazione.

Il candidato dovrà inoltre allegare alla domanda la dichiarazione di Nulla Osta di cui all'art. 1, punto.

La mancata presentazione di tale documento costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate all'Amministrazione non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini perentori di cui al presente avviso. La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata; l'eventuale omissione della firma, in ogni caso, determinerà l'esclusione dalla procedura.

### **Articolo 3 (Valutazione: fasi e criteri)**

La presente procedura, in ragione della sua natura civilistica, non costituisce procedimento concorsuale e, al suo esito, non produce la formulazione di alcuna graduatoria di merito. Il Comune di Gaeta si riserva, quindi, la facoltà di non procedere alla copertura del posto di che trattasi qualora, dall'esame delle candidature e dai colloqui sostenuti, non si rilevi la professionalità adeguata per l'assolvimento delle funzioni proprie dei profili professionali di cui al presente Avviso.

La procedura sarà articolata nelle seguenti fasi:

**1<sup>a</sup> Fase** - Le istanze pervenute entro i termini indicati dal presente Avviso saranno esaminate dal Dirigente del I Dipartimento ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità alla selezione;

**2<sup>a</sup> Fase** - Con apposito provvedimento, sarà costituita una apposita Commissione esaminatrice che procederà alla valutazione dei titoli (Massimo 10 punti), secondo i seguenti criteri:

- **Titolo di servizio - massimo 4 punti**  
Anzianità di servizio maturata con contratto di lavoro dipendente svolto in Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, con profilo corrispondente a quello del posto da ricoprire (punti 0,50 per ogni anno di servizio o frazioni superiori a 6 mesi);
- **Titolo di studio post laurea - massimo 4 punti**  
Diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, master di II livello (punti 0,50 per ogni anno di durata del corso per il conseguimento del titolo di studio); saranno prese in considerazione solo titoli di studio attinenti al posto da ricoprire;
- **Altri Titoli - massimo 2 punti**  
Valutazione percorso formativo e professionale complessivo del candidato (abilitazione professionale, pubblicazioni su materie attinenti al profilo, corsi di aggiornamento in materie

attinenti il posto da ricoprire, corsi di lingue certificati, competenze informatiche certificate inclusa relativa patente europea)

**3^ Fase** - Colloquio di valutazione (**massimo 30 punti**), finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze lavorative dei candidati ammessi; in particolare la Commissione verificherà:

- a) le competenze professionali, organizzative e gestionali specifiche relative all'ambito di inserimento e alle caratteristiche del posto da ricoprire;
- b) la motivazione e l'orientamento alla soluzione dei problemi ed alla gestione delle emergenze;
- c) la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto alle attività svolte;
- d) la capacità organizzativa nel definire le priorità nella programmazione ed attuazione degli interventi richiesti;
- e) l'attitudine all'assolvimento delle funzioni proprie della qualifica, tenuto conto delle dimensioni dell'Ente di appartenenza e del livello di ampiezza e complessità delle strutture organizzative in cui è stata maturata l'esperienza di servizio;

Sarà considerato idoneo il candidato che raggiungerà al colloquio il punteggio minimo di 21/30.

**4^ Fase** - Al termine delle operazioni di esame dei titoli e dei colloqui, la Commissione esaminatrice approverà un verbale dal quale dovrà risultare il candidato prescelto, o meno, per la copertura del posto in argomento.

Il punteggio riguardante i titoli si sommerà a quello assegnato per il colloquio solo in caso di valutazione positiva del colloquio stesso.

Con successivo provvedimento il Responsabile del procedimento ratificherà le operazioni e la scelta della Commissione.

#### **Articolo 4 (Norme finali)**

Il presente Avviso non determina la costituzione, in favore dei partecipanti alla procedura, ad alcun diritto all'assunzione e pertanto il Comune di Gaeta si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi della mobilità, nonché la facoltà di rinunciare anche al termine della valutazione dei candidati e, quindi, di non procedere alla copertura del posto qualora gli esiti dell'esame dei curricula dei candidati e dei colloqui non rilevino professionalità coerenti con le funzioni proprie del posto da ricoprire.

La domanda di partecipazione degli interessati è considerata come semplice manifestazione di interesse all'eventuale copertura del posto. Il Comune di Gaeta si riserva altresì, qualora intervenute necessità lo ritengano necessario, di modificare o revocare il presente Avviso.

Il candidato risultato eventualmente idoneo stipulerà il contratto individuale di lavoro in conformità alle norme previste dal vigente CCNL, Comparto Regioni - Autonomie Locali - Area della Dirigenza, in quanto compatibili con la natura dell'istituto della mobilità.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nell'istanza di mobilità, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R n. 445/2000.

L'effettivo trasferimento nei ruoli dell'Amministrazione è in ogni caso subordinato alla compatibilità dello stesso, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di acquisizione di risorse umane e contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

Resta fermo che la selezione in argomento resta subordinata all'esito negativo della procedura della mobilità obbligatoria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

**Articolo 5**  
**(Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Gaeta.

**Articolo 6**  
**(Pubblicità)**

Il presente Avviso, e ogni ulteriore comunicazione attinente, è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Gaeta e sul sito internet dell'Ente [www.comune.gaeta.lt.it](http://www.comune.gaeta.lt.it), nella Sezione Bandi e Concorsi.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del I Dipartimento, Avv. Antonio Buttaro.

Il Dirigente del I Dipartimento  
F.to (Avv. Antonio Buttaro)

## SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sindaco  
del **Comune di Gaeta**  
Piazza XIX maggio n.10  
04024 Gaeta (LT)

**OGGETTO: Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo professionale di Funzionario di vigilanza, Categoria D3 da assegnare al Comando Polizia Locale.**

\_\_1\_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 1 posto di Funzionario di vigilanza- Categoria D3 presso il Comando Polizia Locale del Comune di Gaeta, secondo le modalità indicate nell'avviso pubblico di selezione.

A tal fine, ai sensi del DPR 28.12.2000, n° 445, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR, in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e sotto la propria personale responsabilità

### D I C H I A R A

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ ;
- b) di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail (facoltativo) \_\_\_\_\_ PEC (facoltativo) \_\_\_\_\_ ;
- c) di essere cittadino italiano;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ; (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo): \_\_\_\_\_ ;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea (V.O.) in \_\_\_\_\_ o Laurea Specialistica (N.O.) in \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso l'Università degli studi di \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_ ;

- g) di prestare servizio, con contratto a tempo pieno e indeterminato, in qualità di Funzionario di vigilanza, Cat. D3, presso l'Amministrazione Pubblica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ ;
- h) di aver maturato, alla data di presentazione della domanda, una comprovata esperienza triennale nello svolgimento, con qualifica di Funzionario di vigilanza, delle attività di programmazione, gestione e controllo della Polizia Municipale;
- i) di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- j) di non essere stato valutato negativamente, nell'ultimo biennio (anni \_\_\_\_\_) a seguito di verifica dei risultati;
- k) di essere in possesso del Nulla Osta incondizionato al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza ovvero della rinuncia espressa al termine di preavviso previsto dall'art. 16 del CCNL 23.12.1999;
- l) di aver preso visione dell'avviso e del relativo allegato e di accettarne senza riserva le norme e condizioni ivi previste;
- m) di non avere rapporti di lavoro o svolgere attività incompatibili con quelle che saranno, eventualmente, oggetto di contratto di lavoro presso il Comune di Gaeta;
- n) di autorizzare il Comune di Gaeta ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del D.Lvo 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si prega di far pervenire tutte le comunicazioni relative alla selezione (**da indicare solo se diverso da quello di residenza**) al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_ N. civico \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Il sottoscritto allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto e vistato in ogni pagina;
- Copia del Nulla Osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_