

COMUNE DI GAETA

.....
(settore VI - LL.PP. e Patrimonio)

DETERMINAZIONE N° 563 DEL 31/12/2012

OGGETTO: Manutenzione straordinaria immobili comunali – stralcio funzionale relativo al palazzo comunale in p.zza XIX Maggio – approvazione progetto esecutivo – impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL II DIPARTIMENTO

Preso atto:

- che con deliberazione di C.C. n. 10 del 27/01/1997 è stato approvato il progetto preliminare generale per la riqualificazione e ristrutturazione del palazzo comunale di Piazza XIX Maggio.
- che nel corso degli anni gli interventi previsti nel richiamato progetto generale sono stati attuati parzialmente tramite stralci funzionali.
- Che l'approvato programma triennale per le OO.PP. per il triennio 2012/2014 al progressivo 12A, prevede uno specifico intervento di "sistemazione di uffici e servizi" del palazzo comunale;

Considerato:

- che primario obiettivo dell'amministrazione Comunale è la realizzazione di un front-office che permetta di recuperare una migliore funzionalità degli uffici pubblici nel loro rapporto con i cittadini;
- Che si rende necessario, altresì, regolarizzare l'accesso agli uffici stessi, individuando orari articolati in ragione dei servizi offerti, per i quali è opportuno inserire appositi "tornelli", come previsto da tempo a mai attuato fino ora;
- Che si rende opportuno dare una veste più consona all'atrio di accesso arredandolo in maniera decorosa e restituendolo al suo vero compito di "accoglienza" del cittadino;
- Che è necessario procedere alla individuazione di una sala di attesa che possa dare spazio ai cittadini nell'attesa del ricevimento sia allo sportello che eventualmente agli uffici superiori;
- Che è obiettivo dell'Amministrazione Comunale, altresì, la realizzazione del protocollo elettronico che permetterà la comunicazione immediata del numero di protocollo al momento della consegna degli atti presso il servizio-uscierato;
- Che per la attivazione di tale servizio appare opportuno localizzare gli uffici del protocollo al piano terra;
- Che sempre per una ottimizzazione del servizio appare opportuno localizzare, altresì l'ufficio messi al piano terra.
- Che il settore anagrafe e stato civile richiede una completa riqualificazione degli uffici da anni mai interessati da lavori di manutenzione straordinaria e di sistemazione;
- che per quanto sopradetto è apparso opportuno realizzare un intervento di sistemazione dell'atrio di ingresso e del piano terra, così come individuato nella deliberazione di G.C. n. 209 del 17/07/2012;

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 381 del 10/09/2012, veniva incaricata l'arch. Arianna Spinosa della progettazione, direzione lavori, ordinamento sicurezza, contabilità, rilievo e collaudo dei lavori, dei lavori da effettuarsi;
- che il professionista, con nota prot. 46407 del 14/11/2012, presentata gli elaborati progettuali;

DET_app_esecut_pianoterra

- che l'elaborazione progettuale presentava un importo totale dell'intervento pari ad euro 323.861,00 di cui euro 216.289,27 per lavori;
- che l' arch. Spinosa, con propria dichiarazione del 12/11/2012, in atti al prot. 46407 del 14/11/2012 insieme agli elaborati progettuali, riteneva l'importo dell'incarico congruo rispetto alla progettazione eseguita, se pur di maggiore importo rispetto a quanto contenuto negli atti dell' incarico affidatogli;
- che a seguito di revisione degli atti progettuali, l'amministrazione comunale ha chiesto una revisione del progetto;
- che l' arch. Spinosa ha trasmesso, con prot. 53285 del 28/12/2012 alcuni elaborati corretti ed aggiornati a seguito della revisione da parte dell' amministrazione comunale;

Visto

- gli elaborati progettuali relativi al progetto esecutivo dei lavori in oggetto costituiti dai seguenti atti:
 - Relazione generale – Tav. 8 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Relazioni specialistiche – Tav. 9 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Elaborati grafici:
 - Rilievo pianta piano terra – tav. 1 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Progetto – pianta piano terra demolizioni e ricostruzioni – tav. 2 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto – tav. 3 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto – allestimento arredi interni – Tav. 4 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto – pavimentazioni interne – tav. 5 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto, impianto elettrico – tav. 6 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto, impianto illuminotecnico – tav. 7 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Relazione progetto esecutivo impianto elettrico – Tav 6B – prot. 46407 del 14/11/2012;;
 - Relazione verifica illuminotecnica ed elenco apparecchi illuminanti – tav. 7A – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Piano di manutenzione dell' oper e delle sue parti – Tav. 10 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Piano di sicurezza e coordinamento – Tav. 11 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Quadro di incidenza della manod'opera – Tav. 12 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Cronoprogramma – Tav. 13 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Computo metrico estimativo – Tav. 14 – prot. 53286 del 28/12/2012;;
 - Elenco prezzi unitari e analisi nuovi prezzi – Tav. 14A – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Schema di contratto – Tav. 15 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Capitolato speciale di appalto – Tav. 16 – prot. 46407 del 14/11/2012.

Ritenuti gli elaborati suindicati, meritevoli di approvazione.

Considerato che gli stessi, corrispondono a quanto richiesto dal vigente regolamento sui LL.PP. D.P.R. 207/2010;

Preso atto che il Q.T.E. contenuto all'interno della relazione generale è da modificarsi in quanto le spese tecniche sono già state impegnate con altro atto ed alcune voci sono state corrette d'ufficio; del Q.T.E. dell'intervento che viene ad assumere la seguente articolazione:

Lavori			198.297,40
	opere edili	140.432,28	
	Impianto elettrico	35.560,56	
	Impianto idrico-sanitario	13.073,40	
	Impianto termico	1.393,50	
	Impianto di condizionamento	7.837,50	

DET app esecut pianoterra

Forniture			
	Fornitura lampade	24.795,30	
	Fornitura tornelli	18.700,54	
Somme a disposizione.			45.206,76
	IVA sui lavori (10%)	19.829,74	
	IVA sulle forniture (21%)	9.134,12	
	Oneri ex art. 92 D.Lvo 163/06	2.100,00	
	Lavori in economia	4.403,78	
	Imprevisti	7.931,89	
TOTALE			287.000,00

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e gli artt. 23, 27, 28 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

DETERMINA

1) Di approvare, il progetto esecutivo per i lavori in oggetto, costituito dai seguenti elaborati, che se pur non materialmente allegati al presente atto ne costituiscono parte sostanziale:

- Relazione generale – Tav. 8 – prot. 53286 del 28/12/2012;
- Relazioni specialistiche – Tav. 9 – prot. 46407 del 14/11/2012;
- Elaborati grafici:
 - Rilievo pianta piano terra – tav. 1 – prot. 46407 del 14/11/2012;
 - Progetto – pianta piano terra demolizioni e ricostruzioni – tav. 2 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto – tav. 3 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto – allestimento arredi interni – Tav. 4 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto – pavimentazioni interne – tav. 5 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto, impianto elettrico – tav. 6 – prot. 53286 del 28/12/2012;
 - Progetto, impianto illuminotecnico – tav. 7 – prot. 53286 del 28/12/2012;
- Relazione progetto esecutivo impianto elettrico – Tav 6B – prot. 46407 del 14/11/2012;;
- Relazione verifica illuminotecnica ed elenco apparecchi illuminanti – tav. 7A – prot. 46407 del 14/11/2012;
- Piano di manutenzione dell' oper e delle sue parti – Tav. 10 – prot. 46407 del 14/11/2012;
- Piano di sicurezza e coordinamento – Tav. 11 – prot. 46407 del 14/11/2012;
- Quadro di incidenza della manod'opera – Tav. 12 – prot. 53286 del 28/12/2012;
- Cronoprogramma – Tav. 13 – prot. 46407 del 14/11/2012;
- Computo metrico estimativo – Tav. 14 – prot. 53286 del 28/12/2012;;
- Elenco prezzi unitari e analisi nuovi prezzi – Tav. 14A – prot. 53286 del 28/12/2012;
- Schema di contratto – Tav. 15 – prot. 46407 del 14/11/2012;
- Capitolato speciale di appalto – Tav. 16 – prot. 46407 del 14/11/2012.

2) di dare atto che il Q.T.E. dell'intervento, assume la seguente configurazione:

Lavori		198.297,40
--------	--	------------

DET_app_esecut_pianoterra

	opere edili	140.432,28	
	Impianto elettrico	35.560,56	
	Impianto idrico-sanitario	13.073,40	
	Impianto termico	1.393,50	
	Impianto di condizionamento	7.837,50	
Forniture			
	Fornitura lampade	24.795,30	
	Fornitura tornelli	18.700,54	
Somme a disposizione			45.206,76
	IVA sui lavori (10%)	19.829,74	
	IVA sulle forniture (21%)	9.134,12	
	Oneri ex art. 92 D.Lvo 163/06	2.100,00	
	Lavori in economia	4.403,78	
	Imprevisti	7.931,89	
TOTALE			287.000,00

- 4) di impegnare, per l'intervento in parola l'importo di euro 287.000,00 al capitolo 2039 codice 2.01.05.03 del bilancio 2012;
- 5) di incaricare gli uffici, ai quali viene trasmessa copia del presente atto, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione per quanto di competenza;
- 6) Di dare atto che:
 - lo svolgimento della prestazione conseguente l'impegno è unica;
 - occorre rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;
 - occorre trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 102/2009;
 - la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 151, comma 4 del D.Lvo 267/2000.
- 7) di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Messo comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente per 10 giorni consecutivi;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore VI – LL.PP. e Patrimonio;

il dirigente del II dipartimento
Arch. Sisto Astarita

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO AMBIENTE, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI		
Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Addi. <u>31.12.2012</u>	Il dirigente del Dipartimento Ambiente, Urbanistica e Lavori Pubblici <u>Arch. Sisto Astasita</u>	
VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.		
IL DIRIGENTE III DIPARTIMENTO FINANZE E BILANCIO		
Addi. <u>31.12.2012</u>	Il Resp. del Serv. Finanziario (Dott.ssa M. Veronica Gallinaro) D.ssa Maria Veronica GALLINARO	
Capitolo <u>2039</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. <u>1976/2012</u> Euro <u>287.000,00</u>
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO		
Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
IL DIRIGENTE III DIPARTIMENTO FINANZE E BILANCIO		
D.ssa Maria Veronica GALLINARO		
Addi. <u>31.12.2012</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/> Negativo	Il Resp. del Serv. Finanziario (Dott.ssa M. Veronica Gallinaro)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/> Prefettura _____	<input type="checkbox"/> Commercio _____
<input type="checkbox"/> Tributi _____	<input type="checkbox"/> Demografico _____
<input type="checkbox"/> Patrimonio _____	<input type="checkbox"/> Assistenza, Sport _____
<input type="checkbox"/> Segreteria _____	<input type="checkbox"/> Edilizia privata _____
<input type="checkbox"/> Contratti _____	<input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____
<input type="checkbox"/> Vigili _____	<input type="checkbox"/> Gas-Acqua _____
<input type="checkbox"/> Scuola _____	<input type="checkbox"/> Urbanistica _____
<input type="checkbox"/> Personale _____	<input type="checkbox"/> Ecologia _____
<input type="checkbox"/> Ragioneria _____	<input type="checkbox"/> Albo pretorio _____

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno _____ per 10 giorni consecutivi

IL MESSO _____

Addi, _____