



COMUNE DI GAETA
PROVINCIA DI LATINA

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata sul MePA secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware Sistemi Informatici del Comune di Gaeta per gli anni 2019-2020-2021

C.I.G. 7709340C9D

Per l'affidamento del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale a "richiesta di offerta (RDO) nell'ambito del MePA.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Gaeta, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario sono quelle di cui al presente documento, alle condizioni particolari di contratto, al capitolato speciale prestazionale, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando "**SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY**"

CONDIZIONI CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI DI GARA

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto:

- il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dell'hardware, del software di base e di produttività individuale da fornire per tutti i p.c., i notebook, i server, le stampanti ed altro materiale hardware del Comune di Gaeta, la gestione della rete LAN, degli switch di rete e dei router e della rete Wi-Fi per il collegamento degli edifici e dei servizi di questo Ente e la gestione della sicurezza informatica e dei sistemi antivirus;
- il servizio di ausilio per il corretto funzionamento software e hardware delle apparecchiature, in accordo con il Dirigente del SIC; il servizio comprende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - 1- installazione, aggiornamento ed ottimizzazione sistemi operativi;
 - 2- installazione applicazioni ed aggiornamenti;
 - 3- installazione driver e periferiche aggiuntive;
 - 4- installazione driver stampanti di rete e ritiro vecchio hardware;
 - 5- debug applicazioni;
 - 6- formattazione pc;
 - 7- rimozione virus e malware;
 - 8- supporto di base gestione active directory;
 - 9- gestione ed implementazione dei sistemi di sicurezza di rete (router e firewall);
 - 10- gestione ed implementazione della rete wifi interna ed esterna al palazzo comunale;
 - 11- sicurezza del sistema informatico comunale;
 - 12- gestione dei backup dei server;
 - 13- Gestione informatica degli adempimenti privacy Regolamento UE 679/2016;

14- Servizio di assistenza tecnico per l'utilizzo degli strumenti di acquisto elettronico della pubblica amministrazione;

15- Servizio di assistenza tecnico durante le operazioni di voto.

Il servizio dovrà essere espletato assicurando la disponibilità quotidiana, di un tecnico esperto tutti i giorni negli Uffici del Comune di Gaeta, nei costi del servizio oggetto di appalto è incluso quello relativo al raggiungimento della sede di richiesta di prestazione. Il servizio dovrà, inoltre, garantire la disponibilità di un tecnico esperto, anche in remoto, per eventuali emergenze 24 ore al giorno inclusi festivi per tutta la durata del contratto.

La prestazione riguarda:

- personal computer (comprensivi di accessori) e server, attualmente esistenti nella sede comunale e negli uffici dislocati;
- stampanti, scanner e gruppi di continuità, attualmente esistenti nella sede comunale e negli uffici dislocati;
- Sistemi di sicurezza delle connessioni internet (router e firewall) e sistemi di collegamento Wi-Fi per il collegamento degli edifici comunali alla sede centrale;
- Sistemi di videosorveglianza e gestione remota degli accessi e dei varchi ZTL;
- personal computer, notebook, stampanti, server, gruppi di continuità e scanner, nonché tutte le apparecchiature informatiche che presumibilmente verranno acquistati nel periodo contrattuale.

Il Sistema Informatico Comunale consta approssimativamente di:

- n. 150 Postazioni di lavoro informatiche con S.O. MS Windows 7 o superiore
- n. 10 Server fisici con S.O. MS Windows 2008 R2 o superiore
- n. 20 Macchine Virtuali con sistema di virtualizzazione MS HyperV o VMWare
- n. 8 N.A.S.
- Vari sistemi di Backup tra cui HP RDX
- Sistema LDAP MS Active Directory replicato su 5 Server distinti
- Sistema MS WSUS per la centralizzazione degli aggiornamenti
- 1 connessione internet fibra ottica 100/100
- 4 linee ADSL Backup
- 1 Connessione simmetrica 4/4 Mb
- Router/Firewall Mikrotik per Internet
- Router/Firewall Fortinet per Internet
- Router/Firewall Cisco ASA per Internet
- Router/Firewall Cisco LynkSys per Internet

- Sistema WiFi intracittadino per videosorveglianza e ZTL su apparati Mikrotik
- Sistemi di connettività pubblica WiFi intracittadina su apparati Mikrotik
- Sistema di connettività pubblica ed privata all'interno del Palazzo Comunale su apparati Mikrotik
- Sistemi di connettività privata interna alle scuole su apparati Ubiquity e Mikrotik
- n. 20 switch Layer 3 attivi
- n. 40 stampanti di postazione di lavoro anche su rete lan
- n. 11 stampanti multifunzione colore dipartimentali
- Software di produttività individuali (MS Office, Acrobat, Dike, Aruba Sign)
- Software client/server per la gestione della finanziaria, dei tributi, dei servizi demografici, dei servizi a domanda individuale, dell'edilizia privata, dei servizi cimiteriali, dei contratti, degli affari generali, del protocollo informatico, della posta elettronica certificata, della polizia locale ed altri software necessari per gli Enti Locali.
- Sistema di gestione delle credenziali utente su tutte le postazioni di lavoro (Dominio Active Directory)

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'affidamento è di 36 mesi a decorrere presumibilmente dal 01.01.2019 fino al 31.12.2021.

IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore annuale del servizio è fissato in €. 38.000,00, Iva e/o oneri esclusi, per complessivi € 114000,00 oltre IVA, per il triennio.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà alla scelta del contraente ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 c.2 lett. B del D. Lgs. 50/2016 e s.m., con procedura di acquisto tramite RDO sul MePA con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in caso di una sola offerta valida.

L'amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Le aziende interessate a partecipare devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- Comprovata esperienza di almeno cinque anni nel settore dell'assistenza informatica presso Enti Locali con popolazione superiore a 20.000 abitanti e numero di dipendenti superiore a 150 unità;
- Attestato di formazione per l'utilizzo di software applicativi integrati per Enti Locali;

- Certificazione Mikrotik MTCNA conseguita negli ultimi 3 anni per la gestione degli apparati di rete LAN/WAN/WiFi in quanto attualmente utilizzati nel Comune di Gaeta;
- Attestato di partecipazione ad un corso di formazione di almeno 80 ore per Data Protection Officer secondo il regolamento UE 2016/679

DOCUMENTAZIONE PER LA RDO

La RDO è integrata dai seguenti documenti allegati:

1. Progetto di servizio;
2. Il Capitolato speciale prestazionale;
3. Disciplinare di gara, che stabilisce le condizioni particolari della RDO;
4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte dovranno presentare la propria miglior offerta per l'espletamento del servizio **entro le ore 23:59 del** _____.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il _____.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate per via telematica attraverso la funzione dedicata del MePA.

AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Non sono consentiti l'avvalimento ed il subappalto.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti criteri di valutazione:

OFFERTA Tecnica - MAX PUNTI = 80	Punti max
Certificazione rilasciata negli ultimi tre anni per l'utilizzo dei Router e firewall Mikrotik Routing Engineering - MTCRE	10
Attestati e certificazioni inerenti il servizio in oggetto ad insindacabile giudizio della commissione <ul style="list-style-type: none"> - Fatturazione elettronica Max p.ti 5 - Anticorruzione e trasparenza Max p.ti 5 - Contabilità Max p.ti 5 - Altri Max p.ti 5 	20
Incarico DPO Regolamento UE 679/2016 nella Pubblica Amministrazione	10
Valutazione curriculare del tecnico – ad insindacabile giudizio della commissione	20
Progetto tecnico proposto	20

Il punteggio tecnico attribuito dalla Commissione di gara sarà riparametrato mediante applicazione della seguente formula:

$$PTi = \frac{80 \times Pci}{PcMax}$$

Ove: 80:	punteggio massimo da attribuire
PTi:	punteggio tecnico riparametrato attribuito al concorrente i-esimo in esame;
PcMax	Punteggio Massimo attribuito dalla commissione in sede di gara
Pci :	Punteggio tecnico attribuito dalla Commissione al concorrente i-esimo in esame.

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MAX 20

L'offerta economica deve indicare la percentuale unica di ribasso sull'importo posto a base d'asta per l'intera durata dell'affidamento indicando due cifre dopo la virgola. Il punteggio sarà attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$PRi = \frac{20 \times Ri}{RMax}$$

Ove: 20:	punteggio massimo da attribuire
PRi:	punteggio ribasso da attribuire al concorrente i-esimo in esame;
RMax	Ribasso percentuale massimo offerto registrato in sede di gara
Ri :	Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo in esame.

GARANZIE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei termini previsti dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella RDO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione firmata digitalmente:

1. Il Capitolato speciale prestazionale;
2. Il presente disciplinare;
3. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione. La cauzione è costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. DGUE
5. Stampa PASSOE
6. L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (cauzione definitiva art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016);
7. Attestati comprovanti i requisiti di partecipazione

8. Documentazione per valutazione tecnica;
9. Offerta economica, in conformità alla proposta effettuata sul sistema del Mercato elettronico.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte verificherà la documentazione pervenuta incluse le offerte dei partecipanti.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate dal Responsabile di procedimento.

Il Responsabile procede ai vari adempimenti previsti dalle operazioni di gara in seduta pubblica sul M.E.P.A..

La commissione esaminerà la documentazione amministrativa, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte tecniche.

A questo punto la commissione formalizza la graduatoria dell'offerta tecnica e procede all'apertura dell'offerta economica attraverso il sistema informatico del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il sistema attribuisce automaticamente il punteggio economico assegnato secondo la formula “**NON LINEARE INTERDIPENDENTE**”, la commissione ne prende atto e procede a sistema alla compilazione della graduatoria definitiva.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

IL RIBASSO deve avere l'indicazione di 2 (due) cifre decimali.

PER LE OFFERTE RITENUTE ANOMALE sarà richiesta la presentazione delle giustificazioni di cui al D. Lgs 50/2016 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto.

CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà perfezionato secondo le modalità previste dal MePA e si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal MePa verrà restituito dall'appaltatore firmato digitalmente.

CONTROVERSIE

Il Foro competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello del Distretto cui appartiene il Comune di Gaeta.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, nel capitolato speciale, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

I dati personali saranno trattati in conformità della normativa vigente.

I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Gaeta.

RIFERIMENTI E CONTATTI

Il Responsabile del procedimento è il Funzionario contabile rag. Emilia Di Nitto.

Per informazioni o chiarimenti dovrà essere utilizzato il sistema messo a disposizione da acquistinretepa.it