



Allegato 3

COMUNE DI GAETA
PROVINCIA DI LATINA

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE R.D.O. PER L’AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO FULL
SERVICE DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE PER IL PERIODO DI TRE ANNI**

C.I.G. 7521776DE7

Per l'affidamento del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale a "richiesta di offerta (RDO) nell'ambito del MePA.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Gaeta, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario sono quelle di cui al presente documento, , al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando "Beni" categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio".

CONDIZIONI CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI DI GARA

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto il noleggio Full Service di n. **9** macchine fotocopiatrici digitali a colori formato A3 e n. **2** macchine fotocopiatrici B/N formato A4 con fax e dei servizi connessi da distribuire all'interno dei locali della Casa Comunale sita in Piazza XIX maggio n. 10 a Gaeta(LT) secondo il seguente schema:

Dipartimento	Piano	posizione	Formato
Anagrafe	Terra	centro corridoio interno	Col A3
Polizia Municipale	Terra Ala nuova	corridoio interno	Col A3
LLPP	primo	corridoio interno	Col A3
Ufficio tributi	secondo	Ufficio tributi	Col A3
Affari generali	Primo ala nuova	corridoio uffici	Col A3
Avvocature comunale	Secondo	Corridoio interno	Col A3
Finanze e Bilancio	Secondo	sala stampanti	Col A3
Servizi sociali	Terzo	centro corridoio	Col A3
Urbanistica	quarto	centro corridoio	Col A3
Assistenti Sociali	terzo	Assistenti sociali	B/N A4
Polizia locale	terra	Centrale operativa	B/N A4

DURATA DELL'APPALTO E QUANTITATIVI DELLA CONVENZIONE

1. La durata dell'affidamento è di 3 (tre) anni presumibilmente dal **01/10/2018** al **30/09/2021**.
2. Decorso il termine di scadenza, il contratto **non si riterrà automaticamente rinnovato**.
3. L'affidamento suddetto potrà essere prorogato ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi patti e condizioni o più favorevoli per l'Ente.
4. Il quantitativo delle macchine da dare in noleggio Full service è pari a n. **9** Fotocopiatrici digitali a colori A3 e **2** fotocopiatrici B/N A4;
5. Nel canone trimestrale di noleggio e di manutenzione di ciascuna fotocopiatrice si intendono compresi, oltre ai servizi connessi di manutenzione, i materiali di consumo necessari per la produzione trimestrale di copie previste nel contratto.

6. Il numero delle stampe/copie formato A4 o inferiore minimo garantito per anno di fornitura dovrà essere di **1.000.000 copie in B/N e di 50.000 copie colore** e dovrà essere calcolato sommando i contatori di tutte le fotocopiatrici e la rendicontazione dell'utilizzo dovrà pervenire mensilmente a mezzo posta elettronica certificata agli indirizzi successivamente comunicati dal Responsabile del Procedimento.

7. Le stampe in formato **superiore** all'A4 saranno considerate nel conto delle stampe totali come doppio del formato A4.

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo netto a base dell'appalto viene fissato in ad €. 58.500,00 esclusi oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) pari ad € 0,00, oltre IVA al 22% per complessivi € 71.370,00

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà alla scelta del contraente ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., con procedura di acquisto tramite RDO sul MePA, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in caso di una sola offerta valida.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti abilitati, iscritti e presenti sulla piattaforma MePA, per il Bando CONSIP "BENI – INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO".

DOCUMENTAZIONE PER LA RDO

La RDO è integrata dai seguenti documenti allegati:

1. Disciplinare di gara, che stabilisce le condizioni particolari della RDO;
2. Il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
3. Progetto di servizio.

DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte dovranno presentare la propria miglior offerta per l'espletamento del servizio **entro le ore 23:59 del 27/08/2018**

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il 21/08/2018.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate per via telematica attraverso la funzione dedicata del MePA.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti criteri di valutazione:

OFFERTA TECNICA- MAX PUNTI = 70	Punti max
Velocità di copiatura B/N per le fotocopiatrici Colore <ul style="list-style-type: none"> ➤ 25 cpm: punti 0 ➤ 30 cpm: punti 1 ➤ 35 cpm: punti 3 ➤ 40 cpm: punti 5 ➤ 45 cpm: punti 6 ➤ 50 cpm: punti 8 ➤ Oltre 50 cpm: punti 10 	10
Numero di stampe A4 B/N complessive annuali incluse nell'offerta <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fino ad 1.000.000 di stampe: punti 0 ➤ Fino ad 1.100.000 di stampe: punti 2 ➤ Fino ad 1.200.000 di stampe: punti 4 ➤ Fino ad 1.300.000 di stampe: punti 6 ➤ Fino ad 1.400.000 di stampe: punti 8 ➤ Fino ad 1.500.000 di stampe: punti 10 	10
Numero di stampe A4 colore complessive annuali incluse nell'offerta <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fino ad 50.000 di stampe: punti 0 ➤ Fino ad 60.000 di stampe: punti 2 ➤ Fino ad 70.000 di stampe: punti 4 ➤ Fino ad 80.000 di stampe: punti 6 ➤ Fino ad 90.000 di stampe: punti 8 ➤ Fino ad 100.000 di stampe: punti 10 	10
Autenticazione utente con badge	10
Tempi di risposta alla richiesta di intervento "entro 1 giorno" (Riferito a richieste di intervento pervenute entro le ore 10.00) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Entro le ore 18.00 del giorno lavorativo successivo: punti 0 ➤ Entro le ore 14.00 del giorno lavorativo successivo: punti 0 ➤ Entro le ore 10.00 del giorno lavorativo successivo: punti 10 ➤ Entro le ore 18.00 dello stesso giorno lavorativo: punti 15 ➤ Entro le ore 14.00 dello stesso giorno lavorativo: punti 20 	20
Numero cassette da almeno 500 fogli su ogni fotocopiatrice colore: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 cassetto fino ad A3 + 1 cassetto fino ad A4: punti 0 ➤ 2 cassette fino ad A3: punti 1 ➤ 1 cassetto fino ad A3 +2 cassette fino ad A4: punti 2 ➤ 2 cassetto fino ad A3 +2 cassette fino ad A4: punti 4 ➤ 3 cassetto fino ad A3 +1 cassette fino ad A4: punti 6 ➤ 4 cassetto fino ad A3: punti 8 ➤ Oltre 4 cassette fino ad A3: punti 10 	10

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MAX 30

Il punteggio sarà attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$PPi = \frac{30 \times Ri}{Rmax}$$

Ove: 30: PPi: Rmax Ri :	punteggio massimo da attribuire punteggio Ribasso da attribuire al concorrente i-esimo in esame; Ribasso massimo offerto registrato in sede di gara Ribasso offerto dal concorrente i-esimo in esame.
-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

GARANZIE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare:

- La garanzia definitiva, art. 8 del capitolato speciale prestazionale, nella misura e nei termini previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- Una o più polizze assicurative come meglio previsto nell'art. 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella RDO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire a pena di esclusione la seguente documentazione, firmata digitalmente:

1. Il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
2. Il presente disciplinare;
3. Il progetto di servizio;
4. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione. La cauzione è costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016;
5. Stampa PASSOE
6. L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (cauzione definitiva art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016);
7. Offerta tecnica, in conformità alla scheda predisposta sul sistema del Mercato elettronico;
8. Proposta tecnica, recante le caratteristiche minime offerte per le macchine necessarie per l'attribuzione dei punteggi come da presente disciplinare;
9. Offerta economica, in conformità alla proposta effettuata sul sistema del Mercato elettronico.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto.

CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà perfezionato secondo le modalità previste dal MePA e si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal MePa verrà restituito dall'appaltatore firmato digitalmente.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si procederà a termini di legge è sarà esclusivamente competente il Foro di Cassino.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, nel capitolato speciale prestazionale e nello schema di contratto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

I dati personali saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 detto anche "GDPR").

I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Gaeta.

RIFERIMENTI E CONTATTI

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria, Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro.

Per informazioni è possibile contattare il Rup al n. 0771469216 oppure al n. 0771469281; pec: protocollo@pec.comune.gaeta.lt.it

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
F.to Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro