



COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

**SEGRETERIA GENERALE
SERVIZI CIVICI ED ELETTORALE**

ORIGINALE

Determinazione nr. 40 del 04/05/2018

Oggetto: Approvazione schema di Comodato d'uso gratuito locali in favore del Comune di Gaeta quale sede distaccata dell'ufficio di Stato Civile per la celebrazione di Matrimoni con Rito Civile presso il Ristorante "Villa Lombone" in Gaeta.

IL DIRIGENTE F. F.

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 11 del 17.02.2016 con la quale si procedeva all'integrazione del regolamento Comunale per la Celebrazione dei Matrimoni Civili già approvato con Deliberazione C. C. n. 126 del 20.10.2003;

VISTA la Circolare del Ministero dell'interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici - Area III^ Stato Civile n. 29 del 07.06.2007;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 28/04/2018 con la quale l'Amministrazione ha istituito una sede separata dell'Ufficio di Stato Civile del Comune di Gaeta presso la struttura ricettiva "Ristorante Villa Lombone" sita in Gaeta, Via Lombone snc, attraverso l'acquisizione in comodato d'uso gratuito in favore del Comune di una porzione immobiliare ubicata nell'edificio denominato "Ristorante Villa Lombone", piano terra identificato in catasto al foglio n. 33, part. 429 (sala ristorante, servizi, pertinenze), come graficizzate nella planimetria allegata alla Relazione Tecnica asseverata ed allo schema di comodato, prot. n. 22725 del 24/04/2018, Geom. Marco Sasso iscritto all'Albo del Collegio dei Geometri Provincia di Latina n. 2073, sotto le lettere A) e B), al fine di celebrare i Matrimoni con Rito Civile e nel contempo, ha stabilito in anni 3 la durata di tale sede distaccata decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito;

CONSIDERATO che la suddetta Deliberazione ha demandato al Dirigente competente ogni ulteriore atto ed adempimento connesso all'attuazione della stessa;

VISTO lo schema del contratto di comodato di'uso gratuito allegato al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 01/01/2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove diversamente disposto;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. 97/2016 sulla Trasparenza Amministrativa;

Dato atto che non necessita acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D. Lgs n. 267/2000

Dato atto che non necessita acquisire il visto attestante la copertura monetaria dell'art. 9 Legge 102/2009;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 169, 183/9 del decreto lgs. 267/00;

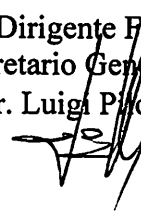
VISTI:

- gli art. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- Il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- La Deliberazione di C. C. n. 17 del 26/01/2018 di approvazione del Bilancio di previsione anno 2018/2020;

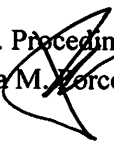
DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare l'allegato schema del contratto di comodato d'uso gratuito dei locali/spazi individuati quale sede distaccata dell'Ufficio di Stato Civile del Comune di Gaeta per la celebrazione di matrimoni con Rito Civile, presso la struttura ricettiva denominata "Ristorante Villa Lombone", giusta Deliberazione della G. M. n. 105 del 28.04.2018;

Il Dirigente F. F.
Segretario Generale
(Dr. Luigi Pifone)



Il Resp. Procedimento
Dott.ssa M. Forceddu



Allegato

SCHEMA CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO DI IMMOBILI STORICI EARTISTICI, AGRITURISMI E STRUTTURE PRIVATE SITI NEL TERRITORIO COMUNALE, PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CON RITO CIVILE.

L'anno duemilasedici, il giorno sette del mese di luglio, nella sede Comunale di GAETA,

TRA

1. La/Il Sig.ra/Sig. _____, nata/o a _____ () il _____ e residente a _____ () – Cap _____ - in Via _____, n. _____, C.F. _____, nella sua qualità di _____ della _____, con sede legale in _____ (), in Via _____ n. _____, Partita IVA _____, pec _____, titolare della struttura _____, denominata “ _____”, “il comodante”

e

2. Il Comune di GAETA, C.F. 00142300599, rappresentato dal Segretario Generale Dr. Luigi Pione, in qualità di Responsabile del Servizio di Stato Civile ed Elettorale, che interviene nel presente atto in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 28/04/2018, “comodatario”, e di seguito denominato “Comune”

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto e finalità

Il presente atto ha la finalità di definire le modalità con le quali le parti si accordano per la celebrazione di matrimoni con rito civile in locali e /o pertinenze funzionali dell'immobile denominato “Ristorante Villa Lombone” e posto in Via Lombone snc, mediante l'istituzione di un separato Ufficio di Stato Civile.

Articolo 2 - Descrizione dei locali/ambienti concessi in comodato

Per l'istituzione di un distaccato Ufficio di Stato Civile il proprietario concede in comodato d'uso al Comune, che accetta, la porzione immobiliare ubicata nell'edificio situato al piano terra identificato in catasto al foglio n. 33, part. 429 ossia sala ristorante, servizi, pertinenze come graficizzate nella planimetria allegata al presente atto, sotto le lettere A) e B).

Per l'immobile di cui al Foglio n. 33 e particella n. 429 è stata acquisita agli atti relazione tecnica asseverata prot. n. 22725 del 24/04/12018.

Articolo 3 - Destinazione d'uso

Gli ambienti oggetto di comodato d'uso gratuito dovranno essere utilizzati esclusivamente dal Comune per la celebrazione dei matrimoni civili.

Il Comune provvederà ad istituire l'Ufficio di Stato Civile distaccato e pertanto detto "luogo" è da ritenersi ad ogni effetto "Casa Comunale".

Articolo 4 - Allestimento della sala e/o ambienti

Per ogni celebrazione di matrimonio il comodante dovrà garantire un adeguato allestimento, comprendente almeno:

- un tavolo di caratteristiche e dimensioni adeguate alla sottoscrizione di atto pubblico,
- quattro sedie/poltroncine, per gli sposi e i testimoni,
- una sedia/poltroncina per il celebrante

A discrezione potranno essere allestite altre sedute a disposizione dei convenuti.

Nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di Stato Civile e pertanto non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro.

Articolo 5 - Accessibilità del luogo di celebrazione

Nel rispetto dell'art. 106 del Codice Civile il matrimonio deve essere celebrato in luogo aperto al pubblico, pertanto in coincidenza con la sua costituzione, deve essere garantito a chiunque libero accesso all'Ufficio di Stato Civile. Il proprietario della residenza dovrà adottare le misure necessarie affinché non vi siano impedimenti per l'ingresso e la permanenza nel luogo di celebrazione.

Articolo 6 - Responsabilità ed obbligazioni del Comune

In relazione all'uso per il quale è concesso il comodato d'uso gratuito, il Comune non assume alcun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso, nonché per eventuali danni arrecati a terzi o da terzi o per infortuni. Tali responsabilità ed eventuali spese relative, rimangono ad esclusivo carico del comodante.

Il Comune provvede a dotare la sala adibita alla celebrazione dei matrimoni civili, delle bandiere Europea e Italiana, con l'eventuale rimozione delle stesse da parte del comodante, al di fuori degli usi stabiliti dal presente comodato d'uso gratuito e provvedendo a riposizionarle quando la sala viene riutilizzata per i fini istituzionali relativi alla celebrazione di matrimoni civili.

Articolo 7 - Responsabilità ed obbligazioni del comodante

Il comodante è tenuto a garantire adeguate condizioni di sicurezza degli impianti/struttura, sia degli ambienti che dei luoghi di accesso. Il numero massimo di partecipanti dovrà essere adeguato alla sicurezza della struttura.

Al comodante compete l'onere di apertura, chiusura, allestimento e pulizia della sale adibita alla celebrazione del matrimonio civile.

A carico dello stesso, sono le eventuali spese ordinarie e straordinarie sostenute per il godimento dell'immobile. A carico del bilancio comunale non grava alcun onere derivante dalla stipula del presente atto.

Articolo 8 – Durata

Il presente contratto avrà la durata di **tre** anni dalla data di stipulazione.

Nell'arco temporale sopra indicato l'effettivo comodato d'uso gratuito si attiverà di volta in volta per i giorni ed orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione dei matrimoni civili. Le parti convengono che lo stesso opererà esclusivamente per i giorni ed orari di volta in volta comunicati dal Comune alla proprietà che darà il proprio specifico assenso entro 10 giorni, facendo rilevare eventuali giustificati motivi di impossibilità. Le parti convengono altresì che il Comune debba chiedere l'attivazione del comodato d'uso gratuito con un preavviso di almeno 10 giorni. Ad ogni attivazione per la celebrazione di matrimoni civili, il comodato d'uso avrà la durata necessaria allo svolgimento della celebrazione medesima.

Articolo 9 — Orari per le celebrazioni

I matrimoni civili di cittadini residenti e non, che ne facciano richiesta vengono celebrati nelle strutture individuate come Uffici separati di Stato Civile, tutti i giorni con esclusione delle seguenti festività: 1° Gennaio, Epifania, Pasqua e Lunedì dell'Angelo, 25 Aprile (Festa della Liberazione), 1° Maggio (Festa del Lavoro), 2 Giugno (Anniversario della Repubblica), 15 Agosto (Ferragosto), Festività Patronali, 1° Novembre (Tutti i Santi), 8 Dicembre (Immacolata Concezione), 25 Dicembre (S. Natale), 26 Dicembre (S. Stefano) e 31 Dicembre.

Il comodato d'uso gratuito sarà attivato di volta in volta per il tempo necessario alla celebrazione del rito.

Deroghe ai giorni ed all'orario di celebrazione dei matrimoni, potranno essere concesse ai nubendi, previo accordo tra l'Amministrazione ed il Comodante.

Il Comune provvede alla celebrazione del matrimonio con la presenza dell'Ufficiale dello Stato Civile, il quale sarà presente sul luogo con almeno 15 minuti d'anticipo sull'orario prestabilito.

Articolo 10 – Modifica

A pena di nullità, ogni modifica al presente contratto può aver luogo solo con atto scritto, debitamente sottoscritto da entrambi le parti.

Articolo 11 - Avvio e decadenza

Con la sottoscrizione del presente atto viene attivata la sede distaccata dell'Ufficio di Stato Civile istituita con Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 28/04/2018 come previsto dall'art. 3 del D.P.R. n.396/2000.

Articolo 12 –Spese contrattuali

Tutte le spese connesse e conseguenti al presente atto di comodato sono ad esclusivo carico del comodante.

Il presente contratto di comodato d'uso gratuito è sottoposto a registrazione (D.P.R. n. 131/86 T.U.I.R). a cura e spese del soggetto proprietario della struttura.

Articolo 13 – Controversie

E facoltà delle parti recedere dagli accordi di cui al presente comodato con comunicazione scritta, inoltrata a mezzo di raccomandata A.R., con preavviso di 2 (due) mesi.

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento alle norme del Codice Civile e Leggi in vigore.

Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente il Foro di Cassino.

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 con la sottoscrizione del presente contratto, il comodante consente il trattamento dei suoi dati personali che verranno utilizzati dal Comune per l'esecuzione del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL PROPRIETARIO

PER IL COMUNE

**VISTO DEL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA GENERALE
SERVIZI CIVICI ED ELETTORALE**

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.
Gaeta, 04/05/2018

IL DIRIGENTE F.F.
(Dr. Luigi Pilibone)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267. NON DOVUTO
Gaeta,

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO
(Dott.ssa Maria Veronica Galliano)

Capitolo 04/05/2018

impegno n. €

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009. NON DOVUTO
Gaeta, 04/05/2018

POSITIVO

NEGATIVO

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO
(Dott.ssa Maria Veronica Galliano)

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____ per 10 giorni consecutivi.

F.to (Il Messo Comunale)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a.

1. Giunta Comunale;
2. Ragioneria;
3. Segreteria,
4. Albo Pretorio;