



COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

SEGRETERIA GENERALE

Affari Generali – Servizi Civici ed Elettorali - Protocollo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 70 DEL 27.11.2017

COPIA

Oggetto: Celebrazione matrimoni. Accertamento riscossioni. Riparto. Impegno di spesa per fondi finalizzati

IL DIRIGENTE

Premesso che con delibera consiliare nr. 11 del 17.02.2016 veniva approvato il nuovo Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili;

Visto l'allegato A del regolamento che prevede le tariffe da applicare ai nubendi in ragione della sede prescelta per la celebrazione del rito.

Dato atto che il precitato regolamento prevede la partecipazione degli utenti al sistema delle spese che questo Ente deve sostenere per la celebrazione del precitato rito civile articolando la predetta partecipazione in relazione agli orari ed ai luoghi della celebrazione;

Visto l'art. 5 del regolamento per il quale il 50% delle entrate deve essere ripartito a cura del Responsabile del Servizio in favore del personale impegnato in tale attività per i punti A e B dell'allegato A del suddetto regolamento.

Visto l'art. 5 paragrafo 3 del regolamento per il quale il 20% delle entrate deve essere ripartito a cura del Responsabile del Servizio in favore del personale impegnato in tale attività per i punti C e D dell'allegato A del suddetto regolamento.

Ritenuto che nei mesi di settembre e ottobre 2017 è stato versato l'importo di **€ 1.260,00**, come dalle ricevute di versamento allegate alla presente, per la celebrazione dei matrimoni civili al di fuori dell'orario di ufficio eseguiti nella Casa Comunale di questo Comune (Tab1) e nella struttura ricettiva denominata " Aenea's Landing " casa comunale giusta Delibera di Giunta n. 145 del 7 luglio 2016 (Tab 2) nei giorni specificati nelle tabelle che seguono:

TABELLA 1 SEDE MUNICIPALE				
Nubendi	Data celebrazione	Ora	Sede celebrazione	Importo
BALDASSARRE R. - VITALE F.	07.10.2017	10.30	A	200,00
WARNER C. – OTTOBRE M.	29.09.2017	18.00	A	100,00
VOLLARO C.- MARTINESE L.	28.10.2017	12.00	A	160,00
TOTALE				460,00

Che tale importo di €. 460,00 deve essere incamerato al Cap. 3890.0 Cod. 3.01.04.70 del Bilancio 2017 - avente per oggetto “ Atti di Stato Civile. Compartecipazione Celebrazione Matrimonio”.

Visto l'art. 5 del regolamento per il quale il 50% delle entrate deve essere ripartito a cura del Responsabile del Servizio in favore del personale impegnato in tale attività per i punti A e B dell'allegato A del suddetto regolamento.;

Che la quota destinata al personale è pari a € **230,00**;

Che la quota da riversare nel fondo per la produttività è pari al 10%

TABELLA 2 SEDE SITO PRIVATO				
Nubendi	Data celebrazione	Ora	Sede celebrazione	Importo
NAPPINI G. – PICA A.	22.10.2017	13.00	D	800,00
TOTALE				800,00

Che tale importo di €. 800,00 deve essere incamerato al Cap. 3890.0 Cod. 3.01.04.70 del Bilancio 2017 - avente per oggetto “ Atti di Stato Civile. Compartecipazione Celebrazione Matrimonio”.

Visto l'art. 5 del regolamento per il quale il 20% delle entrate deve essere ripartito a cura del Responsabile del Servizio in favore del personale impegnato in tale attività per i punti C e D dell'allegato A del suddetto regolamento.;

Che la quota destinata al personale è pari a € **160,00**

Che la quota da riversare nel fondo per la produttività è pari al 10%

Accertato

ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e successive modificazioni e integrazioni e con le disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta Comunale in data 29.04.2010, n. 112, per la definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

Visti:

- l'art. 107 del Dlgs. n. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno attributi loro dalla legge o dallo statuto o dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco, nonché la gestione e i relativi risultati, secondo gli obiettivi prefissati dall'ente.
- l'art. 183 del Dlgs. 267/2000 che disciplina gli impegni di spesa;
- Vista la delibera di Consiglio n. 20 del 03.04.2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019;

DETERMINA

a) Di dare atto che nei periodi di settembre-ottobre 2017 è stato versato l'importo di € 1.260,00 (**Totale Tab1 e Tab2**) per la partecipazione degli utenti al sistema delle spese che questo Ente deve sostenere per la celebrazione dei matrimoni civili .

b) di registrare giuridicamente l'accertamento, correlato al diritto di credito giuridicamente perfezionato all'esercizio finanziario 2017;

c) di accertare finanziariamente l'accertamento in relazione alla correlata esigibilità del diritto a riscuotere di **€ 1.260,00** alla voce di bilancio 3890.0 Cod. 3.01.02.01 avente per oggetto "Atti di Stato Civile Compartecipazione Celebrazione Matrimonio" delle Entrate del Bilancio di previsione 2017-2019 all'esercizio finanziario 2017;

d) di registrare l'obbligazione giuridicamente perfezionata all'esercizio finanziario 2017;

e) di imputare finanziariamente la somma di **€ 390,00** (Totale quota da destinare al personale) alla voce di bilancio 2940.01 Cod. 1.01.07.03 ad oggetto "Compartecipazione proventi atti di matrimonio" da destinare al personale; mentre la restante quota di **€ . 870,00** confluisce nel fondo dell'avanzo destinato in relazione alla correlata esigibilità del diritto a riscuotere all'esercizio finanziario 2017;

f) di destinare il 10% pari a €. 39,00 della quota spettante ai dipendenti, al fondo di produttività collettiva;

g) che conseguentemente la quota da ripartire ai dipendenti e pari a **€ . 351,00**

g) di provvedere con successivi alla liquidazione delle competenze spettanti al personale;

L'Istruttore Amministrativo

Il Dirigente Pro Tempore

F.TO:VALENTE Filippo

F.TO: Dott. PILONE Luigi

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 27.11.2017

IL DIRIGENTE PRO TEMPORE DEL SETTORE I
F.TO: Dott. PILONE Luigi

VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267. Torna in Ragioneria il 22.10.2015

Gaeta,28.11.2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO: Dr. PILONE Luigi

Capitolo 3890.0	Acc.	1116 /2017	€. 1.260,00
Capitolo 2940.01	Imp.	1326 /2017	€. 390,00

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 28.11.2017

X POSITIVO NEGATIVO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO: Dr. PILONE Luigi

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____ per 10 giorni consecutivi.

lì,

Il Messo Comunale

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a.

1. Giunta Comunale;
2. Ragioneria;
3. Segreteria,
4. Albo Pretorio;
5.
Gaeta li

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

.....

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Addì

L'Istruttore Amministrativo
Valente Filippo