



CITTA' DI GAETA

PROVINCIA DI LATINA

COMANDO CORPO POLIZIA LOCALE

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

VIA E. FILIBERTO – 04024 GAETA (LT) – TEL. 0771-469300 – FAX. 0771-450198

e- mail: [poliziamunicipale@comune.gaeta.it](mailto:poliziamunicipale@comune.gaeta.it)

### Determinazione Dirigenziale n. 39 del 9/05/2017

**Oggetto: realizzazione “blocchi verbale di accertamento”, Impegno di spesa a favore di Ellegrafica s.n.c. CIG Z9D1E84EFB**

#### Il Dirigente

**Premesso** che occorre dotare gli uffici del Comando di Polizia Locale di tutti gli strumenti idonei ad assicurare il regolare espletamento dei compiti istituzionali, che nello specifico occorre approvvigionarsi di n. 50 blocchi “verbale di accertamento”;

**Considerato che:**

- sul Mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione non sono disponibili offerte di forniture rispondenti alle esigenze di cui in premessa considerata la specificità della richiesta;

- si è richiesto preventivo di spesa alla tipografia Ellegrafica s.n.c., con sede in Lungomare G. Caboto n. 406 – 04024 Gaeta (LT) P. Iva 01959400597, in quanto ditta in grado di fornire quanto sopra in tempi brevi e che ha effettuato prestazioni similari con buona soddisfazione dell'Ente;

**Vista** la nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 6648 del 5/02/2017 con la quale la ditta Ellegrafica s.n.c. ha presentato preventivo di spesa per la realizzazione di quanto richiesto per un importo complessivo di € 396,50, di cui € 325,00 di imponibile ed € 71,50 di IVA al 22%;

**Ritenuta** congrua l'offerta presentata dalla Ellegrafica s.n.c e richiamata la necessità di dotare con urgenza il Comando di Polizia Locale di quanto in premessa specificato, al fine di poter espletare con continuità i servizi istituzionali;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) numero 2 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le disposizioni di cui alla deliberazioni della Giunta Comunale in data 29.04.2010 n.112 per la definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. N. 118/2011, dal 1 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente previsto;

**Visto** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

**Dato atto** della necessità di acquisire:

- Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000;
- Il visto attestante la copertura monetaria all'art. 9 legge 102/2009;

**Visti** l'art. 107 della Legge 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore/servizio e l'art. 183 della Legge 267/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 3/04/2017 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**DETERMINA**

- a. di approvare le offerte presentate dalla Ellegrafica s.n.c., con sede in Lungomare G. Caboto n. 406 – 04024 Gaeta (LT)- P. IVA n. 02890960590, per la realizzazione di 50 blocchi “verbale di accertamento”, conformemente al preventivo di spesa acquisito al protocollo dell’Ente n. 6648 del 6/02/2017;
- b. di registrare l’obbligazione giuridicamente perfezionata per € 396,50 di cui € 325,00 di imponibile ed € 71,50 di IVA al 22%, del Bilancio 2017/2019;
- c. di imputare finanziariamente la somma di cui sopra in relazione alla correlata esigibilità dell’obbligazione all’esercizio finanziario 2017 sul Cap. 4710 cod. 0301103 recante in oggetto “Prestazione servizi” dell’Esercizio finanziario 2017 del Bilancio 2017/2019;
- d. dare atto che trattasi di prestazione e che il pagamento è stimato per il mese di giugno 2017;
- e. di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 legge n. 102/2009;
- f. di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica Finanziaria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell’art. 9 Legge n. 102/2009;
- g. di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dall’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, come disposto dall’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
  - andrà pubblicata all’Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge;
  - sarà conservata agli atti di questo Ufficio secondo le disposizioni impartite.

**F.TO      Il Vice Comandante  
(Cap. Dott. Mauro Renzi)**

**F.TO      Il Dirigente  
(Dott. Pasquale Fusco)**

**VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO "STAFF DEL COMANDO POLIZIA LOCALE"**

**Visto di compatibilità monetaria** attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma lettera a) punto 2) L. 102/2009;  
Gaeta, 09/05/2017

**F.TO Il Dirigente  
Dott. Pasquale Fusco**

**VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO Progr. ECONOMICA E FINANZIARIA**

**Visto per la regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151/4° c. del D.Lgs. 18.02.2000 n. 267 .  
Gaeta, 10/05/2017

F.TO Il Dirigente del Dipartimento  
Progr. Economica e finanziaria  
(D.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Capitolo 4710 Impegno n° 732/2017 € 396,50

**Visto di copertura monetaria** attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica , ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.  
Gaeta, 10/05/2017

POSITIVO  NEGATIVO

F.TO Il Dirigente del Dipartimento  
Progr. Economica e finanziaria  
(D.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia conforme all'originale del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per dieci giorni consecutivi.

Il Messo Comunale li, \_\_\_\_\_

Copia  
Conforme all'originale  
Il Vice Comandante  
Cap. Dott. Mauro Renzi