



COPIA

COMUNE DI GAETA

(Provincia di Latina)

P.iva 00142300599

## AVVOCATURA COMUNALE

DETERMINAZIONE N° 1 del 18.01.2016

Oggetto: Impegno di spesa per la partecipazione al **Seminario Focus di approfondimento di livello specialistico in “ DIRITTO AMMINISTRATIVO e DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO “** **Sessione Gennaio – Giugno 2016** Avv. Daniela Piccolo/ Avv. Annamaria Rak.

**Lotto Cig Z611819D30**

**LA COORDINATRICE DELL'AVVOCATURA COMUNALE**

CONSIDERATO- che per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni proprie dell'Ufficio Legale sono necessari continui aggiornamenti professionali resi peraltro imprescindibili dalla continua e copiosa elaborazione legislativa e giurisprudenziale;

VISTA Prot.n. del 18.01.2016 inoltrata dalla dipendente Avv. Daniela Piccolo dell'Avvocatura Comunale recante la richiesta di partecipazione al corso organizzato dalla Fondazione Avvocatura Pontina “ Michele Pierro” , recante in oggetto “ **Seminario di Focus specialistico in “ DIRITTO AMMINISTRATIVO e DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO “** 2016 - sessione gennaio – giugno 2016 ” che si terrà in LATINA presso il Tar Lazio Sez. Latina- Via A. Doria , dal 21 gennaio al 16 giugno 2016 come da calendario lezioni che si allega: **per la durata di 6 (sei giorni) per il giorno 21 gennaio 2016 /18 febbraio 2016/ 17 marzo 2016/ 14 aprile 2016/ 19 maggio 2016 e 16 giugno 2016 ;**

RILEVATO che il corso di cui si tratta è di notevole interesse per l'aggiornamento professionale, e che la dipendente intende partecipare al suddetto seminario;

CONSIDERATO che la quota di partecipazione per l'intero corso è di **€ 60,00 sessantaeuro/00** **Cad. iva compresa per un totale di € 120,00 =(centoventieuro/00)** e che l' Ente organizzatore ha consentito la partecipazione all'Avvocatura nella persona dell'Avvocato Daniela Piccolo e dell'Avv. Annamaria Rak;

RITENUTO pertanto di dover provvedere all'impegno di spesa la somma di **€ 60,00** **Cad. per un totale di € 120,00 ( centoventieuro/00)** esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 al Capitolo 107 Cod. 1.01.02.02 del Bilancio 2016, Delibera di Consiglio

- **Atteso che** tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dagli adempimenti previsti dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi, attuativa dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/00 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore/servizio;
- l'art. 183 del D.Lgs 267/00 e gli artt. 50 e 51 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- **L'art.23 del Ordinamento Forense L. 247/2012**
- **L'art. 6 e 7 del Regolamento della Avvocatura Comunale.**
- **Decreto n. 64077 del 10.11.2015 di attribuzione di posizione organizzativa.**
- DATO ATTO della necessità di acquisire:

- Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000;

- dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs.n.118/2011, dal 01 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto.
- Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

## **DETERMINA**

**Di fare proprio quanto detto in premessa;**

1. di registrare giuridicamente l'impegno, correlato ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, per € 120,00 IVA esclusa, sull'intervento di spesa Capitolo 1070 Codice 0110103;
2. di imputare finanziariamente l'impegno di spesa di cui sopra in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione all'esercizio finanziario 2016, così come quantificata nella notule trasmesse Prot. n. 09 del 18.01.2016;

di autorizzare la partecipazione della dipendente del Comune di Gaeta Avv. Daniela Piccolo/Avv. Annamaria Rak, al Seminario organizzato dalla Fondazione Avvocatura Pontina "Michele Pierro", recante in oggetto "**Seminario di Focus specialistico in "DIRITTO AMMINISTRATIVO e DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO**" 2016 - Sessione gennaio - giugno 2016" che si terrà in LATINA presso il Tar Lazio Sez. Latina- Via A. Doria, dal 21 gennaio al 16 giugno 2016 come da calendario lezioni che si allega: **per la durata di 6 (sei giorni) per il giorno 21 gennaio 2016 /18 febbraio 2016/ 17 marzo 2016/ 14 aprile 2016/ 19 maggio 2016 e 16 giugno 2016 ;**

1. Di impegnare giuridicamente per i motivi di cui in narrativa la somma complessiva di € 60,00 cad. per un totale di € 120,00 =( centoventieuro/00) quale quote di partecipazione al corso di cui si tratta, imputandolo al capitolo 1070 cod. 0110103 avente ad oggetto "Formazione, aggiornamento, qualificazione professionale" del Bilancio 2016 - Delibera di Consiglio Comunale n.85 del 18.12.2015; come da preventivo allegato, che forma parte integrale e sostanziale del presente atto e che, non verrà pubblicato in Albo ai



sensi dell'art. 72 del vigente Regolamento Uffici e Servizi ma sarà disponibile in visione presso l'Avvocatura Comunale, di questo Ente.

di dare atto che:

- i tempi stimati per la liquidazione sono immediato (ovvero dalla data di avvenuta pubblicazione del presente atto) e il relativo pagamento entro 10 gg. dall'esecutività del presente provvedimento entro il 30.06.2014;

di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art.9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n°102/2009;

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lvo n°267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art.9 Legge n°102/2009;

di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario comunale;
- va pubblicata all'Albo pretorio di questo Ente per 10 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore Legale

LA COORDINATRICE DELL'AVVOCATURA  
f.to Avv. Daniela Piccolo

LA COORDINATRICE DELL'AVVOCATURA COMUNALE		
Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Addì. 18.01.2016	La Coordinatrice dell'Avvocatura f.to Avv. Daniela Piccolo	<b>Il Funzionario delegato</b> <b>Rag. Elisabetta Magliozzi</b> _____
VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.		
Addì, 23.2.2016	Il Dir. del Serv. Finanziario- Economico f.to Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro) Cap. 1070 Imp.309 /2016 € 120,00	<b>Il Funzionario delegato</b> <b>Rag. Elisabetta Magliozzi</b> _____
Addì, 23.2 .2016	<input type="checkbox"/> Positivo  <input type="checkbox"/> Negativo	Il Dir. del Serv. Finanziario -Economico  f.to Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro) _____

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/> Prefettura _____ <input type="checkbox"/> Tributi _____ <input type="checkbox"/> Patrimonio _____ <input type="checkbox"/> Segreteria _____ <input type="checkbox"/> Contratti _____ <input type="checkbox"/> Vigili _____ <input type="checkbox"/> Scuola _____ <input type="checkbox"/> Personale _____ <input type="checkbox"/> Ragioneria _____	<input type="checkbox"/> Commercio _____ <input type="checkbox"/> Demografico _____ <input type="checkbox"/> Assistenza, Sport _____ <input type="checkbox"/> Edilizia privata _____ <input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____ <input type="checkbox"/> Gas-Acqua _____ <input type="checkbox"/> Urbanistica _____ <input type="checkbox"/> Ecologia _____ <input type="checkbox"/> Albo pretorio _____
--	--

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 10 giorni consecutivi

IL MESSO \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
COMUNALE  
Avv. Pilone Luigi \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Istruttore Amministrativo  
Sig. Cosmo Di Vasta