

COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N°230 dell'11/08/2015

OGGETTO

Valutazione della performance del Comune di Gaeta anno 2014.

*L'anno duemilaquindici, addì 11 del mese di **agosto** in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 17:45 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

Sono intervenuti:

			presente	assente
<i>Presidente</i>	<i>Cosmo</i>	<i>MITRANO</i>	X	
<i>Assessore (Vice Sindaco)</i>	<i>Cristian</i>	<i>LECCESE</i>		X
<i>Assessore</i>	<i>Pasquale</i>	<i>DE SIMONE</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Francesca</i>	<i>LUCREZIANO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Alessandro</i>	<i>VONA</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Luigi</i>	<i>RIDOLFI</i>	X	

Partecipano con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale Dott. Luigi Pilone ed il Vice Segretario Generale Avv. Antonio Buttaro.

LA GIUNTA

- **Vista** la proposta di deliberazione in oggetto presentata dal Sindaco Dott. Cosmo Mitrano;

P.P.: 25/I

Dato atto che durante la trattazione del presente argomento, nella parte riguardante il Segretario Generale, il Dott. Luigi Pilone si è allontanato dall'aula ed è stato sostituito temporaneamente, nella funzione, dal Vice Segretario Avv. Antonio Buttarò;

Premesso:

- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n°236 del 14/09/2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato istituito l'Organismo Indipendente di Valutazione ed approvato il relativo disciplinare, secondo le disposizioni di cui al Decreto Legislativo n°150/2009;
- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n°24 del 24/02/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale del Comune di Gaeta, individuando i principi e le linee guida, i criteri e la metodologia per procedere alla valutazione della performance sia a livello di sistema unitario che individuale;
- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n°25 del 24/02/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2014 contenente, le altre disposizioni, le schede di valutazione della performance individuale ed organizzativa dei Dirigenti dell'Ente;
- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n°233 del 10/10/2014 si è proceduto a rettificare la Deliberazione della G. C. n°25 del 24/02/2014 al fine di modificare ed aggiornare il Piano della Performance anno 2014 relativamente agli obiettivi gestionali individuali dei Dirigenti in considerazione delle diverse circostanze gestionali ed organizzative che hanno interessato la struttura direzionale e la segreteria comunale per effetto di procedure concorsuali e/o di mobilità;

Dato atto:

- Che con l'Organismo Indipendente di Valutazione, in una prospettiva strategica di osservazione della produttività del lavoro pubblico, dell'efficienza e della trasparenza della Pubblica Amministrazione, si è dato corso agli adempimenti di cui all'art. 10 del D.Lgs.n°150/2009, ovvero è stato approvato il ciclo della performance, un documento che *“ in coerenza con i contenuti del ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”*;
- Che il D. Lgs. n°150/2009 definisce con sufficiente precisione il contenuto ed i requisiti che deve avere questo documento, contenente sia gli obiettivi strategici che quelli operativi;

Preso atto delle relazioni dei Dirigenti e dei Responsabili come di seguito indicate:

- Segretario Generale Dr. Luigi Pilone: prot. n°7939 del 05/02/2015;
- Dr.ssa M.V. Gallinaro: prot. n°33413 del 09.06.2015;

- Avv. A Buttarò: prot. n° 36577 del 22.06.2015;
- Arch. R. Guratti prot. n° 13714 del 05.03/2015;
- Avv. D. Piccolo: prot. 44550 del 06/10/2014 e prot. n° 8629 del 10/02/2015;
- Sig. A. Gallinaro Zangrillo: prot.n° 8374 del 09.02.2015;

Preso atto della Relazione della Performance del Comune di Gaeta anno 2014 per l'attribuzione ai Dirigenti della retribuzione di risultato per l'anno 2014, contenente le schede di valutazione degli Obiettivi sia Individuali che Organizzativi del Segretario Generale, dei Dirigenti e dei Responsabili;

Preso atto della validazione apposta dall'Organismo Indipendente di Valutazione data 09/09/2014, trasmessa al Sindaco con nota prot. n° 44359 del 31/07/2015;

Visto la Delibera di Giunta Comunale nr. 269 del 15.12.2010 detta i criteri per l'attribuzione della *indennità ad personam* di cui al comma 3 dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 e riconosce ai dirigenti a tempo determinato del Comune, come previsto dai relativi Decreti Sindacali di nomina, una indennità di risultato da applicarsi sul 50% del trattamento economico complessivo in godimento;

Evidenziato che il rispetto delle norme poste a tutela della privacy ed il disposto del comma 5 dell'art.1 del D. Lgs. 30/07/1999 n° 286 in base al quale "le disposizioni relative all'accesso ai documenti amministrativi non si applicano alle attività di valutazione e controllo strategico" impongono che la sezione *riservata* sia indirizzata esclusivamente (comma 6, dell'art.1, del D. Lgs. 286/1999 e Regolamento del Nucleo di Valutazione) al Sindaco e alla Giunta Comunale ai "fini della attivazione della funzione amministrativa" per cui, i destinatari della Relazione stessa in riferimento all'uso e/o divulgazione dei dati contenuti nella Sezione riservata, sono obbligati alla cautela dovuta, vertendosi in tema di "dati sensibili" ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 e s.m.i. posta a tutela della privacy e la cui violazione è normativamente sanzionata;

Visto i C.C.N.L. dell'area della dirigenza del comparto "Regioni - Autonomie Locali" che ai sensi si applica a tutto il personale con qualifica dirigenziale dipendente dagli enti del comparto Regioni - Autonomie Locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le clausole contrattuali, art. 29 C.C.N.L. 23.12.1999, che prevedono la corresponsione della retribuzione di risultato commisurata alla retribuzione di posizione;

Considerato:

- Che sulla scorta della richiamata relazione e nell'ambito delle proprie autonome determinazioni facoltate in virtù dei criteri determinati con atto di Giunta Comunale n° 25 del 24/02/2014 come rettificati dalla Deliberazione di Giunta Comunale n° 233 del 10/10/2014, occorre procedere alla liquidazione delle competenze dovute ai dirigenti ed ai responsabili a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2014;

- Che l'ammontare della retribuzione di risultato è relativa alla percentuale di risultato come stabilita sulla base dei criteri e del sistema di valutazione della Performance così come definiti dalle Deliberazioni di Giunta Comunale n°24/2014, n°233/2014 e n°25/2014 che dettano le linee guida, la tempistica e gli attori coinvolti nella procedura di valutazione e la metodologia per la determinazione del punteggio complessivo;

Preso atto delle schede di valutazione degli Obiettivi sia Individuali che Organizzativi del Segretario Generale, dei Dirigenti e dei Responsabili per l'anno 2014, contenute nella Relazione della Performance del Comune di Gaeta anno 2014, e del prospetto riepilogativo anch'esso parte della suddetta Relazione, qui di seguito rappresentato:

Dirigente	[A]	[B]	[C]	[D]	Quota % indennità risultato anno 2014
Avv. D. Piccolo	3,25%	8%	50%	19%	80,25%
Avv. A. Buttaro	3,25%	8%	43%	19%	73,25%
Arch. R. Guratti	3,25%	8%	36%	19%	66,25%
Dr.ssa M. V. Gallinaro	3,25%	8%	50%	20%	81,25%
Sig. A. Gallinaro Zangrillo	3,25%	8%	50%	20%	81,25%
Dr. Luigi Pilone	3,25%	8%	45%	25%	81,25%

Legenda:

[A]: Sommatoria raggiungimento obiettivi Ente

[B]: Sommatoria raggiungimento obiettivi organizzativi

[C]: Sommatoria raggiungimento obiettivi individuali

[D]: Sommatoria raggiungimento obiettivi comportamenti organizzativi

Richiamate le vigenti disposizioni in materia di C.C.N.L. per l'area dirigenziale con riferimento alla retribuzione di risultato;

Visto il D. Lgs. n°150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Richiamata qui per intero la Relazione della Performance Comune di Gaeta Anno 2014 validata dall'OIV in data 31/07/2015, prot. n°44359 del 31/07/2015, che ancorché non materialmente allegata ne costituisce parte integrante;

Preso atto che il presente provvedimento costituisce atto dovuto, in quanto esecutivo ed attuativo delle sopra richiamate deliberazioni;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art.:49 - 1° comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267, rispettivamente dal Dirigente

del 1° Dipartimento e dal Dirigente del Dipartimento Finanze e Bilancio;

Con votazione unanime, palesemente resa per alzata di mano

DELIBERA

A - Di richiamare tutto quanto sopra esposto, facente parte integrante del presente atto;

B. Di approvare la Relazione della Performance del Comune di Gaeta anno 2014 per l'attribuzione ai Dirigenti della retribuzione di risultato per l'anno 2014, come validata dall'OIV in data 31/07/2015, prot. n°44359 contenente le schede di valutazione degli Obiettivi sia Individuali che Organizzativi del Segretario Generale, dei Dirigenti e dei Responsabili che hanno regolarmente relazionato nel merito;

C - Di demandare al Dirigente del Dipartimento "Pianificazione e sviluppo Organizzativo dell'ente" l'adozione del relativo atto gestionale (determinazione) afferente la liquidazione della quota relativa alla retribuzione di risultato a favore dei Dirigenti a tempo determinato ed indeterminato del Comune di Gaeta per l'anno 2014, in attuazione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n°24 del 24/02/2014, n°25 del 24/02/2014, n°233 del 10/10/2015 e n°269 del 15.12.2010, nelle misure di cui al prospetto di seguito indicato:

Dirigente	[A]	[B]	[C]	[D]	Quota % indennità risultato anno 2014
Avv. D. Piccolo	3,25%	8%	50%	19%	80,25%
Avv. A. Buttaro	3,25%	8%	43%	19%	73,25%
Arch. R. Guratti	3,25%	8%	36%	19%	66,25%
Dr.ssa M. V. Gallinaro	3,25%	8%	50%	20%	81,25%
Sig. A. Gallinaro Zangrillo	3,25%	8%	50%	20%	81,25%
Dr. Luigi Pilone	3,25%	8%	45%	25%	81,25%

Legenda:

[A]: Sommatoria raggiungimento obiettivi Ente

[B]: Sommatoria raggiungimento obiettivi organizzativi

[C]: Sommatoria raggiungimento obiettivi individuali

[D]: Sommatoria raggiungimento obiettivi comportamenti organizzativi

D - Di dare atto, altresì, che alla spesa in parola, si farà fronte con i fondi disponibili al Cap. 332 Cod. 1.01.08.01 avente per oggetto "Personale - Fondo retribuzione di risultato area dirigenziale e Segretario Generale" e al Cap. 352 Cod. 1.01.08.07, avente per oggetto "Irap su fondo risultato" ora RR. PP. anni 2014 e prec. - esercizio finanziario 2015;

E - Di darsi atto che la eventuale restante quota del fondo di retribuzione di risultato resta acquisita all'anno successivo a norma dell'art.28 del C.C.N.L. 1998/2001 relativo all'area della dirigenza del Comparto "Regioni - Autonomie Locali" del 23/12/1999 e del 22/02/2006, sempre nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

F - Di precisare che il presente provvedimento, ancorché atto dovuto, venisse preso anche al fine di prevenire eventuali contenziosi all'Ente, come copiosa giurisprudenza dimostri;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;
Previa separata votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

DICHIARA

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. LUIGI PILONE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

AVV. ANTONIO BUTTARO

Pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 – 1° comma – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica
il Funzionario responsabile

f.to (Avv. Antonio Buttarò)

Per la regolarità contabile
il Funzionario responsabile

f.to (D.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che il presente atto:

- ▶ Viene affisso in copia a questo Albo Pretorio, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____;
- ▶ Non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Costituzionale n°3/2001;
- ▶ È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Li _____

il Messo Comunale

f.to (Patrizia Pini)

il Segretario Generale

f.to (Dott. Luigi Pilone)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo il _____

- ▶ perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 – comma 3 – del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott. Luigi Pilone)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi Pilone)