



## COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

Dipartimento  
Cultura e Benessere Sociale

Determinazione Dirigenziale n. 93 del 17/04/2015

Oggetto: Giornate FAI di Primavera. Servizio di trasporto extrascolastico studenti scuole secondarie di I grado. Impegno di spesa. CIG [Z10139F942]

### IL DIRIGENTE

Premesso che quest'anno il Comune di Gaeta parteciperà alla XXIII edizione delle Giornate FAI di Primavera da realizzare anche a Gaeta nei giorni 20, 21, 22 e 23 marzo 2015;

Considerato che trattasi di un'iniziativa che coinvolge tutta l'Italia in un grande spettacolo di arte e bellezza dedicato a tutti coloro che hanno a cuore il patrimonio storico, artistico e naturalistico del nostro Paese;

Rilevato che tutte le città italiane partecipano a questo "rito collettivo" che vede protagonisti gli splendidi beni italiani con iniziative volte alla tutela e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e paesaggistico del Paese (in queste giornate si aprono ai visitatori monumenti ed edifici generalmente chiusi al pubblico);

Dato atto che, in tale occasione, le Delegazioni FAI portano avanti anche un'opera di formazione/informazione verso i giovani, in particolare i disabili, proponendo agli studenti di trasformarsi in "Apprendisti Ciceroni" per guidare nelle visite il numerosissimo pubblico che sempre partecipa a queste giornate;

Preso atto che, il 20/03/2015, le scuole secondarie di I grado sono state invitate, in qualità di volontarie, per guidare nelle visite il pubblico, partecipante alla manifestazione;

Ritenuto che FAI di Primavera è, quindi, un'occasione per riscoprire il legame con la natura e l'ambiente circostante e per sollecitare tutti i ragazzi ad azioni concrete a favore dell'ambiente, sensibilizzandoli sulle tematiche verdi e sulla partecipazione attiva alla cura e alla tutela dell'ambiente circostante, nonché alla conoscenza storica ed artistica del proprio territorio;

Dato atto che, con nota prot. n. 15182 del 12/03/2015, la Ditta "Nardoni srl" di Gaeta, si è resa disponibile ad effettuare i servizi di trasporto per gli Apprendisti Ciceroni delle scuole secondarie di I grado per la somma complessiva di € 280,00 IVA compresa;

Ritenuto, pertanto, di dover affidare il servizio di trasporto alla ditta di autonoleggio pullman "Nardoni srl";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del DLgs n. 118/2011, ad 01/01/2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al DLgs n. 118/2011;

Dato atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del DLgs. n. 267/2000;
- il visto attestante la copertura monetaria all'art. 9 Legge 102/2009;
- visti gli artt. 107, 169, 183/9 del DLgs. 267/2000;

Visto la Delibera di Consiglio comunale n.99 del 19/12/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio pluriennale 2015/2017;

Vista la Delibera di Giunta n. 332 del 29/12/2014, con la quale è stato approvato il PEG 2015;

#### **DETERMINA**

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che, per i motivi di cui in narrativa, l'incarico per il trasporto extrascolastico è stato affidato alla Ditta Nardoni s.r.l. – Via Messina 19 – 04024, Gaeta (P. IVA 00142300599);
3. Di registrare giuridicamente l'impegno, correlato ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, per € 280,00 (IVA compresa) all'Intervento 1.05.02.03 – Capitolo 752.4, avente per oggetto: "Interventi di promozione culturale" del PEG 2015;
4. Di imputare finanziariamente l'impegno di spesa di cui sopra in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione all'Es. fin. 2015;
5. di dare atto che:
  - l'attuazione del progetto è stato realizzato entro la fine di marzo 2015;
  - il pagamento dovrà essere effettuato entro trenta giorni dalla consegna della fattura, quindi la liquidazione della spesa è prevista entro la prima settimana del mese di giugno 2015;
6. di procedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura; di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti - art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n° 102/2009;
7. di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del DLgs n. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 Legge n. 102/2009;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 151, comma 4, del DLgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

F.to(Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

<b>VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO CULTURA E BENESSERE SOCIALE</b>		
Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, I comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Gaeta, 17/04/2015		DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO F.to (Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)
<b>VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA</b>		
Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del DLgs. 18.08.2000 n. 267.		
Gaeta, 04/05/2015		DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO F.to(Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)
Capitolo 752.04	Imp. 600/2015	€ 280,00
Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, I comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Gaeta, 04/05/2015	X POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO	IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO F.to(Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)
Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune di Gaeta a partire dal giorno ..... per 10 giorni consecutivi.		
..... Il Messo Comunale		li .....
Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:		
<input type="checkbox"/> Giunta Comunale <input type="checkbox"/> Ragioneria <input type="checkbox"/> Segreteria <input type="checkbox"/> Albo Pretorio		
li .....		

E' copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addi

L'Istruttore Amministrativo  
Maria Stamegna