



COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

V Dipartimento

Servizi alla Persona

Determinazione Dirigenziale n. 249/V del 26/08/2014

Oggetto: Partecipazione al Corso di formazione La nuova Riforma della PA (D.L. 90/14): le ultime norme anticorruzione in vigore dal 25/06/2014. Impegno di spesa. Lotto Cig. ZF21089C1F

IL DIRIGENTE

Premesso che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che "L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale";

Ritenuto, dunque, opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale del dipendente che per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini;

Considerato che il 07/08/2014 è diventato legge il D.L. 90/14, che avvia la nuova riforma della Pubblica Amministrazione e conferisce nuovi poteri all'Autorità Anticorruzione;

Vista la nota prot. 37133 del 26.08.2014, inviata dalla Professional Academy, – Via A Gramsci 1/P – 46047 – Porto Mantovano (MN), P.Iva 02386580209, con la quale comunica l'organizzazione di un corso di formazione, avente ad oggetto "La nuova Riforma della PA (D.L. 90/14): le ultime norme anticorruzione in vigore dal 25/06/2014";

Ritenuto che il susseguirsi di nuove norme in materia renda necessario partecipare al corso suindicato, consentendo la partecipazione della dipendente assegnata all'Ufficio Scuola, Dipartimento V, precisamente individuata nella persona della Dott.ssa Maria Stamegna;

Preso atto che il costo di partecipazione a persona è di € 148,00 (IVA esente art. 10 D.P.R. n. 633/72 poiché fattura intestata ad Ente Pubblico);

Ritenuto pertanto di dover provvedere al relativo impegno di spesa, di € 148,00, quale quota di partecipazione al corso di formazione professionale;

Visto la Delibera di Consiglio comunale n.122 del 30/12/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2014;

Dato atto della necessità di acquisire:

– *il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del DLgs. vo n. 267/2000;*

– *il visto attestante la copertura monetaria all'art.9 Legge 102/2009;*

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 107, 169, 183/9 del decreto legislativo 267/00 che disciplina le funzioni e responsabilità della Dirigenza;

DETERMINA

1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare la dipendente comunale, Dott.ssa Maria Stamegna, a partecipare al corso di formazione indetto dalla Professional Academy, – Via A Gramsci 1/P – 46047 – Porto Mantovano (MN), P.Iva 02386580209;
3. di impegnare la complessiva spesa di € **148,00**, quale quota di partecipazione, all’Intervento 1.05.01.03 – Capitolo 717 del Bilancio 2014, avente per oggetto: “Formazione e qualificazione e perfezione del personale dipendente e missioni”;
4. di provvedere con successivo atto di liquidazione della quota di partecipazione al corso di formazione a seguito di presentazione della regolare fattura da parte della Professional Academy;
5. di prevedere il relativo pagamento, la cui liquidazione avverrà entro il 30/11/2014;
6. Di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ora vigenti - art.9, comma 1 lettera a) punto 2 L. 102/2009;
7. Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art.151 comma 4 del DLgs n. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell’art. 9 Legge n.102/2009;
8. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall’art. 151, comma 4, del DLgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL V DIPARTIMENTO

F.to (Antonio Zangrillo Gallinaro)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL V DIPARTIMENTO

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, I comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 26/08/2014

IL DIRIGENTE DEL V DIPARTIMENTO
F.to(Antonio Zangrillo Gallinaro)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO BILANCIO E FINANZE

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del DLgs. 18.08.2000 n. 267.

Gaeta, 02/09/2014

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO BILANCIO E FINANZE
F.to(Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Capitolo 717

Imp. 1100/2014

€148

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, I comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta,02/09/2014

POSITIVO

NEGATIVO

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO BILANCIO E FINANZE
F.to (Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune di Gaeta a partire dal giorno per 10 giorni consecutivi.

.....

Il Messo Comunale

li

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Giunta Comunale
- Ragioneria
- Segreteria
- Albo Pretorio

li

E' copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì

L'Istruttore Amministrativo
(Maria Stamegna)