



COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

Dipartimento II - Ambiente

DETERMINAZIONE N° 129/II DEL 19/12/2013

OGGETTO: Impegno di spesa per rimborso spese relative a missione espletata per conto del Comune di Gaeta nel 2013 – Ing. Giandomenico Valente.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'Ing. Giandomenico Valente è stato inviato in missione per conto del Comune di Gaeta a:
 - Latina in data 10/01/2013 per partecipare all'incontro relativo al "Degradamento ambientale delle acque marine costiere della Provincia di Latina", organizzato dalla Provincia di Latina;
 - Latina in data 13/06/2013 per partecipare all'incontro relativo al "Degradamento ambientale delle acque marine costiere della Provincia di Latina", organizzato dalla Provincia di Latina;
 - Roma in data 27/06/2013 per partecipare al Corso "Procedure e linee guida per il ruolo del Comune in campo ambientale" organizzato da Eco Utility Company Formazione;
 - Latina in data 09/09/2013 per partecipare all'incontro avente ad oggetto: "SUAP – Autorizzazione Unica Ambientale", organizzato dalla Provincia di Latina;
 - Roma in data 29/10/2013 per partecipare all'incontro annuale della FEE con i Comuni per la campagna "Bandiera Blu";
 - Roma in data 13/12/2013 per partecipare al convegno "Rifiuti e Piano Regionale nel Lazio: dallo scenario all'attuazione" promosso dalla Confservizi Lazio e dalla Regione Lazio;

Viste le tabelle

- relative alle missioni effettuate dall'Ing. Giandomenico Valente, di seguito riassunte:

MISSIONE	GIORNO	IMPORTO
LATINA	10/01/2013	€ 25,00
LATINA	13/06/2013	€ 25,00
ROMA	27/06/2013	€ 21,00
LATINA	09/09/2013	€ 25,00
ROMA	29/10/2013	€ 21,00
ROMA	13/12/2013	€ 21,00
TOTALE COMPLESSIVO		€ 138,00

Ritenuto di dover provvedere all'impegno della spesa di cui sopra, al fine di garantire al dipendente sopra indicato i rimborsi per rientrare delle spese affrontate per le missioni svolte;

Visto il Regolamento per il rimborso ai dipendenti delle spese sostenute in occasione di missioni fuori dal territorio comunale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n°238 dell'08/11/2011;

Ritenuto di dover provvedere all'impegno della spesa complessiva di € 138,00 a favore dell'Ing. Giandomenico Valente, al fine di garantire ai dipendenti di rientrare delle spese affrontate per le missioni svolte;

Dato atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il visto attestante la copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 Legge 102/2009;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 169, 183/9 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 21/05/2013 con cui si è approvato il Bilancio di previsione anno 2013;

DETERMINA

- di impegnare, per i motivi come meglio espressi in narrativa, la somma di € 138,00 sul Capitolo 257 Codice 1.01.06.03 del Bilancio anno 2013 avente ad oggetto "Formazione e riqualificazione del personale dipendente", da rimborsare a favore dell'Ing. Giandomenico Valente, come si evince da quanto di cui in premessa;
- di prelevare la somma complessiva di € 138,00 dal Capitolo 257 Codice 1.01.06.03 del Bilancio anno 2013 avente ad oggetto "Formazione e riqualificazione del personale dipendente";
- di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti - art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n° 102/2009;
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell' art. 9 Legge n° 102/2009;
- di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi;
- di dare atto che la presente determina:
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Dirigente;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore.

Il Dirigente del Dipartimento II
(Arch. Sisto Astarita)



VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO II

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 19/12/2013

IL DIRIGENTE
(Arch. Sisto Astarita)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZE E BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267.

Gaeta, 20/12/2013

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZE E BILANCIO
(Dott.ssa M. Veronica Gallinaro)

Capitolo 257

Impegno n° 1681/2013

€ 138,00

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 20/12/2013

POSITIVO

NEGATIVO

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZE E BILANCIO
(Dott.ssa M. Veronica Gallinaro)

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____ per 10 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

li, _____

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

1. Giunta Comunale;

2. Prefettura;

3. Ragioneria;

4. Segreteria;

5. Albo Pretorio;

6. _____ ;

7. _____ ;

8. _____ ;