



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

*VI ° Settore*  
*LL.PP. – PATRIMONIO*

Determinazione n. 356 /VI del 31 /07 /2012

**Oggetto: Modifica contratto di lavoro dell'istruttore amministrativo part-time Dott.ssa Rosalba GRANATA.**

IL DIRIGENTE

**Premesso** che presso il VI Settore del Comune di Gaeta sono attualmente in servizio dipendenti a tempo indeterminato part-time;

**Vista** la Deliberazione di Giunta n. 134 del 08/07/2009 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo in materia di personale part-time" con la quale i Dirigenti sono stati invitati ad attenersi alle indicazioni fornite nella stessa in merito al progressivo incremento delle ore del personale part-time al fine di garantire la continuità dei servizi erogati dall'Ente;

**Vista** la Deliberazione di Giunta n. 181 del 30/07/2010 con la quale si è impartito apposito atto di indirizzo ai Dirigenti, quali Datori di lavoro, per trasformare temporaneamente i contratti part-time in essere a 31 ore settimanali in modo da consentire all'amministrazione la predisposizione di tutti gli adempimenti necessari per la modifica dell'attuale Dotazione organica e renderla in tal modo conforme alla succitata Delibera;

**Vista** la Deliberazione di Giunta n. 286 del 28/12/2010 con la quale si è approvata la nuova Dotazione Organica del Comune di Gaeta modificando le posizioni part-time previste da 18 ore in 31 ore settimanali;

**Vista** la Deliberazione di Giunta n. 223 del 24/07/2012 con la quale si è proceduto a rideterminare il rapporto a tempo parziale da 31 a 35 ore settimanali per i dipendenti matr. 1063,1065,1078 e 1080 con decorrenza dal 01/08/2012 e fino al 31/12/2012;

**Vista altresì** la Determinazione Dirigenziale n. 74/I del 19/06/2012 avente ad oggetto: "Dipendente Comunale Vona Alessandro: concessione aspettativa non retribuita per carica pubblica elettiva (Assessore Comunale);

**Dato atto** della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000;
- il visto attestante la copertura monetaria all'art. 9 Legge 102/2009;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 169, 183/9 del decreto lgs. 267/00;

**Vista:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 04/07/2012 con la quale si è approvato il Bilancio 2010;

## DETERMINA

A) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e per l'effetto modificare il rapporto di lavoro, da 31 ore a 35 ore settimanali, della Dott.ssa Rosalba GRANATA, nata a Formia il 09.06.1967 e domiciliata a Gaeta, via Del colle C.da Canali snc, codice fiscale GRN RLB 67H49 D708V inquadrata nella categoria C Pos. Ec. 2 con l'attribuzione del profilo professionale di Istruttore Amministrativo part-time a decorrere dal 01/08/2012 e fino al 31/12/2012;

B) Di dare atto che la spesa trova copertura nei relativi capitoli di competenza del Bilancio 2012 e pertanto rispetta i vincoli in materia di spesa del personale in quanto finanziata dai risparmi di spesa derivanti dalla Determinazione Dirigenziale n. 74/I del 19/06/2012 avente ad oggetto la concessione dell'aspettativa non retribuita per carica pubblica elettiva (Assessore Comunale) al dipendente comunale Dott. Alessandro Vona;

C) Di dare altresì atto che il presente provvedimento verrà sottoscritto per adesione dall'interessata costituendo modifica del contratto individuale di lavoro già sottoscritto;

D) Di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti - art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n° 102/2009;

E) Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 Legge n° 102/2009;

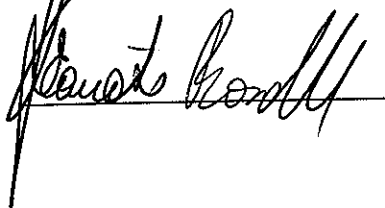
F) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il Dirigente del I Dipartimento – Affari Generali  
(Sig. Antonio Zangrillo Gallinaro)

Il Dirigente del Dipartimento Tecnico  
(Arch. Sisto Astarita)

**Per adesione:**

Dott.ssa Rosalba GRANATA





# COMUNE DI GAETA

(PROVINCIA DI LATINA)

*Il Sindaco*

Prot. n. 24439

Oggetto: Decreto di nomina di Assessore Comunale: Dott. Alessandro Vona

## IL SINDACO

Dato atto che il 6 e 7 maggio 2012 (1° turno) e il 20 e 21 maggio 2012 (turno di ballottaggio) si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale di Gaeta;

Visti gli artt. 46, comma 2 e 47, comma 2 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267 che attribuiscono al Sindaco la competenza in materia di nomina dei componenti della Giunta;

Visti gli artt. 29, comma 1 e 30, comma 1, dello Statuto Comunale, in ordine alla composizione della Giunta così come modificati ed integrati ex lege dal Decreto Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011 che relativamente alla fascia demografica del Comune di Gaeta, dispongono, in relazione al limite numerico degli Assessori, che la Giunta Comunale è composta dal Sindaco e da n. 5 (cinque) Assessori;

Visti gli articoli da 29 a 35 dello Statuto Comunale;

## NOMINA

Assessore del Comune di Gaeta il Dott. Alessandro Vona, nato a Latina (LT) il 18/10/1971 e residente in Gaeta alla Via Roma n. 7;

## CONFERISCE DELEGA

al predetto Assessore Dott. Alessandro Vona per la cura, la trattazione e la firma dei singoli atti di cui ai seguenti affari:

- Ambiente;
- Demanio;
- Turismo;
- Arredo urbano.

DISPONE

Che il presente provvedimento, previa accettazione dell'interessato, venga comunicato al Presidente del Consiglio Comunale per la conseguente doverosa informazione al Civico Consesso nella prima seduta utile e notiziato al Sig. Prefetto di Latina.

Dalla Residenza Comunale, addì **05 GIU. 2012**



IL SINDACO  
Dott. Cosmò Mitrano

*Ai fini dell'accettazione del presente incarico, il sottoscritto Dott. Alessandro Vona dichiara che nei propri confronti non sussistono, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 - TUEL e della vigente normativa in materia, motivi di ineleggibilità o incompatibilità di cui alle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari.*

Gaeta, **05 GIU. 2012**

Dott. Alessandro Vona

Per accettazione:

  
(firma per esteso)  
(sigla)

**05 GIU. 2012**



Visto:

IL SEGRETARIO GENERALE  
(A. V. Alessandro Izzari)

COPIA

# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N°223 del 24/07/2012

### OGGETTO

**Rideterminazione temporanea del rapporto di lavoro a tempo parziale da 31 ore a 35 ore settimanali dei dipendenti matr. 1063, matr. 1065, matr. 1078 e matr. 1080.**

*L'anno duemiladodici, addì ventiquattro del mese di luglio, in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 12:45 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

### Sono intervenuti:

			presente	assente
Presidente	Cosmo	MITRANO	X	
Assessore (Vice Sindaco)	Giambattista	BALLETTA	X	
Assessore	Pasquale	DE SIMONE	X	
Assessore	Antonio	DI BIAGIO	X	
Assessore	Cristian	LECCESE	X	
Assessore	Alessandro	VONA	X	

*Il Segretario Generale Avv. Alessandro Izzi, è incaricato della verbalizzazione della seduta.*

### LA GIUNTA

- *Vista la proposta di deliberazione in oggetto presentata dall'Assessore Dott. Cristian Leccese;*

A.C. : 113/VI°

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n.286 del 28/12/2010 con la quale veniva approvata la nuova dotazione organica del Comune di Gaeta modificando le posizioni part-time previste da 18 ore in 31 ore settimanali;

**VISTO** il Decreto di nomina di Assessore Comunale del dipendente matr.1081;

**VISTA** l'istanza del dipendente matr.1081, di ruolo part – time, presso il Dipartimento Ambiente – LL.PP. e Urbanistica, in atti al prot. generale al n.25031 del 07/06/2012, relativa alla prosecuzione dell'aspettativa;

**VISTA** la necessità di mantenere il tetto di spesa per il personale e garantire contemporaneamente l'efficienza del servizio prestato dai dipendenti del dipartimento;

**VISTO** l' art.3 del D.Lgs. n. 61 del 25/02/2000 che prevede la facoltà del datore di lavoro di richiedere prestazioni ed ore supplementari rispetto a quelle formalmente concordate previo consenso del lavoratore interessato;

**RILEVATO** che, la variazione dell'orario di lavoro da 31 ore a 35 per quattro dipendenti non comporta mutamento della tipologia del rapporto lavorativo, restando immutato il regime part-time;

**RITENUTO** quindi di poter accogliere la richiesta del dipendente matr. 1081, procedendo ad una trasformazione dell'orario di lavoro settimanale da 31 ore a 35 ore per i dipendenti matr. 1063, matr. 1065, matr. 1078 e matr.1080 fino al 31/12/2012;

**VISTA** la nota 2699 del 17/07/2012 con la quale i dipendenti matr.1063, matr.1065, matr.1078 e matr.1080 accettano la variazione dell'orario di lavoro settimanale da 31 a 35 ore con decorrenza dal 01/08/2012;

**DATO ATTO** che la rideterminazione del rapporto di lavoro dei quattro dipendenti comunali non produce alcun incremento complessivo della spesa per il personale incardinato nel Dipartimento Ambiente – LL.PP e Urbanistica;

**VISTO** il parere favorevole del Dirigente del Settore I quale Responsabile dell'Ufficio Personale in merito alla regolarità del provvedimento;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati rispettivamente dal Dirigente del Dipartimento Ambiente – LL.PP e Urbanistica e dal Dirigente del Dipartimento Finanze Bilancio, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

#### **DELIBERA**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
2. Di rideterminare conseguentemente il rapporto a tempo parziale da 31 a 35 ore settimanali per i dipendenti matr. 1063, matr. 1065, matr. 1078 e matr. 1080 per tutti con decorrenza dal 01/08/2012 e fino al 31/12/2012;
3. Di demandare al Dirigente del Dipartimento Affari Generali Demografia e al Dirigente del Dipartimento Ambiente – LL.PP e Urbanistica ogni successivo e specifico adempimento di competenza;

Successivamente

**LA GIUNTA COMUNALE**

Ravvisata la necessità di dare immediata attuazione al presente deliberato ;  
Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;  
Previa separata votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

**DICHIARA**

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL SEGRETARIO GENERALE

AVV. ALESSANDRO IZZI

Pureti favorevoli ai sensi dell'art.49 - 1° comma - del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica  
il Funzionario responsabile

f.to (Antonio Zangrillo Gallinaro)  
f.to (Arch. Sisto Astarita)

Per la regolarità contabile  
il Funzionario responsabile  
f.to (Dot.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

Che il presente atto:

ATTESTA

► Viene affisso in copia a questo Albo on-line, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal  
► È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Li, \_\_\_\_\_

il Messo Comunale

f.to (Filippo Buonaugurio)

il Segretario Generale

f.to (Avv. Alessandro Izzi)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

Che il presente atto è divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_

ATTESTA

► perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 - comma 3 - del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to (Avv. Alessandro Izzi)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Ad di \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Avv. Alessandro Izzi)



**VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE I**

**Visto di compatibilità monetaria** attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 31.07.2012

Il Dirigente del Dipartimento Tecnico Sez. LL.PP.  
(Arch. Sisto Astarita)

**VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**Visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267.

Gaeta, 09/08/12

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO  
(Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Capitolo Vare impegno n° Vare € \_\_\_\_\_

**Visto di copertura monetaria** attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 09/08/12

POSITIVO  NEGATIVO  
IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO  
(Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 10 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale li, \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a.

1. Giunta Comunale;
2. Prefettura;
3. Ragioneria;
4. Segreteria;
5. Albo Pretorio;
6. \_\_\_\_\_