



COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

Segreteria Generale

Affari Generali – Servizi Civici ed Elettorali – Protocollo

Determinazione Dirigenziale n. 90 del 12/12/2018

OGGETTO: determina di annullamento del provvedimento nr. 79 del 30/10/2018 relativo alla Manutenzione globale annuale e formula assicurativa per l'Elettroarchivio rotante installato presso l'Ufficio Elettorale – Ditta Addicalco. ODA su MePA.

IL DIRIGENTE F.F.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 79 del 30/10/2018, esecutiva a norma di legge, si è provveduto ad affidare alla Soc. ADDICALCO Logistica s.r.l. con sede legale in Via Bodoni n. 19 Buccinasco MI 20090 P.IVA 09534370151, tramite ODA su Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA) la manutenzione di n. 1 armadio rotante Modello HB 2316-PK.S1/P, installato presso l'Ufficio Elettorale, per il periodo gennaio 2019 dicembre 2019, di cui al ordine in bozza n° **4564599**;

Verificato che è stato riscontrato un errore nell'elaborazione del codice Identificativo Gara (C.I.G) e che bisogna procedere all'annullamento della determinazione dirigenziale nr. 79 del 30/10/2018;

Ritenuto necessario procedere contestualmente alla rettifica dello stesso ed alla contestuale disamina della nuova proposta formulata dalla Soc. ADDICALCO Logistica s.r.l. con sede legale in Via Bodoni n. 19 Buccinasco MI 20090 P.IVA 09534370151 su catalogo MEPA, per la manutenzione globale annuale e formula assicurativa dell'Elettroarchivio rotante installato presso l'Ufficio Elettorale, di cui al nuovo ordine in bozza n° **4641087**, allegato alla presente;

Atteso che, è in scadenza il servizio di manutenzione ordinaria annuale del succitato armadio rotante Modello HB 2316-PK.S1/P Elettroarchivio in dotazione presso l'Ufficio Elettorale;

Dato atto che bisogna provvedere a garantire il prosieguo del servizio di manutenzione, e ad impegnare la somma necessaria di € 720,00 oltre Iva al 22% per complessivi € 878,40, per la copertura finanziaria del servizio, per il gennaio 2019 dicembre 2019;

Richiamato l'art.36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 nel quale si prevede che per l'affidamento di contratti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile ricorrere all'affidamento diretto adeguatamente motivato;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Atteso che il Decreto sulla Spending Review ha ribadito che gli acquisti devono essere effettuati attraverso CONSIP, utilizzando la Vetrina delle Convenzioni ed il Mercato Elettronico (MEPA);

Posto che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA);

Ritenuto, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

Preso atto che non sono attivi prezzi di riferimento approvati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la tipologia di bene in acquisizione ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 convertito;

Rilevato che sono state condotte verifiche volte ad accertare preventivamente l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI);

Tenuto conto che la presente procedura non rientra – per tipologia di bene/servizio acquisito e/o valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;

Visto il Documento Unico Regolarità Contributiva allegato alla presente;

Ritenuta la competenza dirigenziale ai sensi degli artt.107, 169, 183/9 del D.Lgs n. 267/00 e gli articolo 48,50 e 51 del vigente regolamento di contabilità;

Dato atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lg.vo 267/2000;
- il visto attestante la copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 legge 102/2009;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107,163,169,183 del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che sono stati effettuati gli adempimenti, relativi alla pubblicità dell'atto, ai sensi del D.L.n. 33/2013;

Vista la Deliberazione n. 17 del 26/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 122 dell'08/05/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018-2020 ai sensi dell'art. 169 del D.L. 267/2000 ed il Piano delle Performance;

DETERMINA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di annullare per errore materiale la determina dirigenziale nr. 79 del 30/10/2018, che si ritiene sostituita integralmente dal presente provvedimento e conseguente di rilevare un'economia di spesa sull'impegno n. 164/2019, assunto con determinazione dirigenziale n. 79 del 30/10/2018;
3. di affidare, per quanto in narrativa, alla Soc. ADDICALCO Logistica s.r.l. con sede legale in Via Bodoni n. 19 Buccinasco MI 20090 P.IVA 09534370151, tramite ODA su Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA) la manutenzione di n. 1 armadio rotante Modello HB 2316-PK.S1/P, installato presso l'Ufficio Elettorale, per il periodo gennaio 2019 dicembre 2019, di cui al nuovo ordine in bozza n° **4641087**, allegato alla presente;
3. di registrare giuridicamente l'impegno correlato all'obbligazione giuridicamente perfezionate per € 878,40 all' Esercizio finanziario 2019;
4. di imputare finanziariamente, in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione, l'impegno di spesa di € 878,40 alla voce 2800.02 cod. 010710B avente per oggetto: " Manutenzione ordinaria beni mobili" del Bilancio di Previsione 2018/2020, Esercizio Finanziario 2019;
5. di dare atto che la Ditta affidataria è stata individuata previo confronto concorrenziale tra gli operatori economici presenti sul MePA;
6. di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MePA;
7. di dare atto che l'importo complessivo aggiudicato verrà liquidato con separato atto a presentazione di regolare fattura entro 30 gg dalla data di ricevimento della fattura;
8. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal DLgs. 33/2013;
9. di trasmettere la presente Determinazione al Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 102/2009;
10. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

L'Istruttore Amministrativo Estensore
F.to (Maria Elena Di Costanzo)

Resp. Ufficio Elettorale
F.to (Albina Nocca)

Il Dirigente del Dipartimento F.F.
F.to (Dott. Pasquale Fusco)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, I comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 12/12/2018

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO F.F.
F.to (Dott. Pasquale Fusco)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del DLgs.18.08.2000 n. 267.

Gaeta, 13/12/2018

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
F.to (Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Cap. 2800.2 cod. 0107103 Impegno 192/2019 € 878,40

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, I comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 13/12/2018

X POSITIVO
NEGATIVO

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
F.to (Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune di Gaeta a partire dal giorno per 10 giorni consecutivi.

lì

Il Messo Comunale

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Giunta Comunale
- Ragioneria
- Segreteria

lì

E' copia conforme all'originale rilasciato in carta libera per uso amministrativo.

Gaeta, _____

L'Istruttore Amministrativo
F.to (Dott.ssa M. Elena Di Costanzo)
