

# **COMUNE DI GAETA**

Provincia di Latina

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA**

N°236 del 17/09/2018

---

---

### **OGGETTO**

Conferimento incarico professionale all'Avvocatura Comunale nel giudizio promosso dinanzi il Tribunale Civile di Cassino. Ricorso per accertamento tecnico preventivo. Ricorrente Sig.ra Colaruotolo, n.q. di Amministratrice pro-tempore del condominio "Palazzo Cervone".

*L'anno duemiladiciotto, addì 17 del mese di settembre in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 13:30 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

### **Sono intervenuti:**

			presente	assente
<i>Presidente</i>	<i>Cosmo</i>	<i>MITRANO</i>	X	
<i>Assessore (Vice Sindaco)</i>	<i>Angelo</i>	<i>MAGLIOZZI</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Mauro</i>	<i>FORTUNATO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Lucia</i>	<i>MALTEMPO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Italo</i>	<i>TAGLIALATELA</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Antonella</i>	<i>VAUDO</i>	X	

*Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale Dott. Luigi Pilone.*

### **LA GIUNTA**

• **Vista** la proposta di deliberazione in oggetto presentata dal Sindaco Dott. Cosmo Mitrano;

P.P.: 44/R.U.

**Visto** il ricorso per consulenza tecnica preventiva promosso dalla Sig.ra Maria Colaruotolo, nata a Gaeta l'11-06-1962 (codice fiscale: CLR MRA 62H51 D843 M), n.q. di amministratrice pro tempore del Condominio "Palazzo Cervone" con sede in Gaeta Via Marconi (codice fiscale: 90037930592), rappresentato e difeso dall'Avv. Giulia Petrillo, con domicilio in Sora Lungoliri 52;

**Considerato** che il suddetto ricorso è promosso dal Condominio suddetto onde conseguire l'accertamento delle cause originanti infiltrazioni all'interno del palazzo Cervone in Via Marconi n° 11;

**Ritenuta** l'opportunità della costituzione dell'Ente presso il Tribunale Civile di Cassino, in quanto la tesi del Condominio si fonda su presupposti erronei;

**Considerato** che occorre provvedere al conferimento di incarico all'Ufficio Legale del Comune di Gaeta nella persona dell'Avv. Annamaria Rak, giusta nota di accettazione dell'incarico prot. n° 49895 del 14/09/2018;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi dal Dirigente del Dipartimento "Riqualificazione Urbana", e di regolarità contabile dal Dirigente del Dipartimento "Programmazione Economica e Finanziaria", espressi ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

### **D E L I B E R A**

- 1) di costituirsi nel ricorso promosso dalla Sig.ra Maria Colaruotolo n.q. di amministratrice pro tempore del Condominio "Palazzo Cervone" dinanzi il Tribunale Civile di Cassino;
- 2) di incaricare l'Avvocatura Comunale nella persona dell'Avv. Annamaria Rak, affinché si provveda alla costituzione in giudizio ed alla rappresentanza dell'Ente nel giudizio di cui si tratta;
- 3) di non assumere, allo stato, alcun impegno di spesa in quanto l'incarico professionale conferito rientra tra i compiti d'istituto, fermo restando che all'avvocato dipendente competono i compensi di natura professionale così come previsto dagli artt. 12 e 13 del Regolamento dell'Avvocatura Comunale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 90 del 19.03.2013 e ss.mm.ii.

Successivamente

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ravvisata l'urgenza, dettata dal calendario delle udienze;  
Visto l'art. 134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;  
Previa separata votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

### **D I C H I A R A**

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. LUIGI PILONE

---

---

Pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 – 1° comma – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica  
il Funzionario responsabile

f.to (Arch. Stefania Della Notte)

Per la regolarità contabile  
il Funzionario responsabile

f.to (D.ssa Maria Veronica Gallinaro)

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che il presente atto:

- ▶ Viene affisso in copia a questo Albo Pretorio, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **02/10/2018**;
- ▶ Non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Costituzionale n°3/2001;
- ▶ È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Li **02/10/2018**

---

il Messo Comunale

f.to (Patrizia Pini)

---

il Segretario Generale

f.to (Dott. Luigi Pilone)

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_

- ▶ perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 – comma 3 – del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to (Dott. Luigi Pilone)

---

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Addi \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Luigi Pilone)