

## COMUNE DI GAETA

.....  
(Dipartimento Cura, Qualità del Territorio e Sostenibilità Ambientale)

### DETERMINAZIONE N° 236 C.T.A DEL 23/08/2018

**OGGETTO: RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE DELL'EX BASTIONE "LA FAVORITA".**  
**CIG: 6446989F9C - CUP: B92I150050570004. Provvedimenti**

#### IL DIRIGENTE

##### Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale n. 15/CTA del 20/01/2016 veniva nominata la Commissione per l'espletamento della gara relativa all'intervento in oggetto rappresentato;
- con la stessa Determinazione venivano assunti i sub-impegni di spesa n.1518.06.05.01 e n. 1518.06.05.02 dell'importo di € 940,00 cadauno, a favore dei due componenti appartenenti ad altri Enti e, specificatamente, l'Arch. Francesco Paolo Zannella ed il Geom. Pasquale Romano;
- con nota prot. 45651 l'Arch. Zannella, per spirito di collaborazione e raccordo tra Amministrazioni, acconsentiva ad una riduzione del compenso stabilito per l'incarico di componente della commissione di gara da € 940,00 ad € 500,00.
- con nota prot. 45652 anche il Geom. Romano accettava una pari riduzione del proprio compenso quale membro della commissione di gara;

**Preso atto** che il compenso per i due componenti esterni viene a determinarsi quindi in € 500,00 onnicomprensivo cadauno;

**Ritenuto necessario** procedere di conseguenza ad una riduzione dei due sub-impegni n.1518.06.05.01 e n. 1518.06.05.02 assunti con la Determinazione n. 15/CTA del 20/01/2016;

##### VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e gli artt. 48,50,51 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la deliberazione di C.C. n. 17/2018 di approvazione del bilancio previsionale 2018/2020.

#### DETERMINA

- 1) di dare atto della narrativa che precede che quindi si intende integralmente riportata e trascritta per l'effetto;
- 2) di ridurre i due sub-impegni di spesa n.1518.06.05.01 e n. 1518.06.05.02 da € 940,00 ad € 500,00;  
*ca. 42/2017* *ca. 44/2017*
- 3) di trasmettere la presente Determinazione al Dirigente del Dipartimento Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e del visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti - art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;

det\_riduzione impegno commissione.rtf

- 4) di dare atto che la presente Determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) di incaricare gli uffici, ai quali viene trasmessa copia del presente atto, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione per quanto di competenza;
- 6) di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del messo comunale;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente per 10 giorni consecutivi;
  - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Dipartimento C.T.A.

Il RUP

Ing. Antonio Di Iacchi

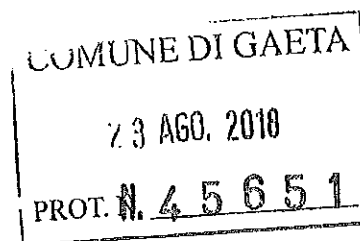
L'Istruttore Amministrativo  
Dott.ssa Rosalia Granata

il dirigente del Dipartimento C.T.A:  
Ing. Massimo Monacelli

## ing. Antonio Di Tucci - Comune di Gaeta

---

Da: paolozannella@libero.it  
Inviato: giovedì 23 agosto 2018 10:02  
A: ing. Antonio Di Tucci - Comune di Gaeta  
Oggetto: Re: liquidazione per commissione di gara



Acconsento alla riduzione come richiesto.

saluti arch. Francesco paolo Zannella

Il 22 agosto 2018 alle 11.42 "ing. Antonio Di Tucci - Comune di Gaeta" <[antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it](mailto:antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it)> ha scritto:

In prosieguo alla precedente mail si chiede se fosse possibile procedere alla liquidazione per un massimo di € 500,00.

GRAZIE



Comune di Gaeta

ing. Antonio Di Tucci

L.L.P.P. - Patrimonio

Piazza XIX Maggio, 10 - 04024 Gaeta (LT) - tel. 0771/469274

email: [antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it](mailto:antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it)

---

Si informa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono dirette esclusivamente al destinatario e come tali sono da considerarsi riservate. E' vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

---

**Da:** ing. Antonio Di Tucci - Comune di Gaeta [<mailto:antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it>]

**Inviato:** martedì 24 luglio 2018 13:45

**A:** 'paolozannella@libero.it'

**Oggetto:** liquidazione per commissione di gara

Salve,

in relazione alla nomina come membro di commissione di gara di cui si allega copia dell'atto, si chiede di voler trasmettere apposita notule per la liquidazione, chiedendo, se possibile un ulteriore sconto rispetto al corrispettivo individuato.

GRAZIE



Comune di Gaeta

ing. Antonio Di Tucci

L.L.P.P. - Patrimonio

Piazza XIX Maggio, 10 - 04024 Gaeta (LT) - tel. 0771/469274

email: [antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it](mailto:antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it)

---

Si informa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono dirette esclusivamente al destinatario e come tali sono da considerarsi riservate. E' vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

**ing. Antonio Di Tucci - Comune di Gaeta**

Da: Pasquale Romano [pasquale.romano.55@gmail.com]  
Inviato: giovedì 23 agosto 2018 10:27  
A: antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it  
Oggetto: Re: commissione di gara  
Allegati: image001.jpg

23 AGO, 2018  
PROT. N. 45652

In riferimento all'incarico di commissario di gara per i lavori di restauro del' ex bastione La Favorita a Gaeta, in ragione delle disponibilità dell' ente, confermo che può essere individuato il mio onorario in euro 500,00.

Si indicano di seguito le coordinate bancarie del conto corrente su cui operare:  
Istituto bancario: Monte dei Paschi di Siena – Ag. Formia  
Intestatari: Romano Pasquale e Petrocco Maria Rosaria  
Filiale: 8515  
BIC/Swift: PASCITMMFRM  
Conto corrente: 1971  
IBAN: IT70R0103073980000000197153

La ringrazio per la cortese attenzione. Distinti saluti.  
Pasquale Romano

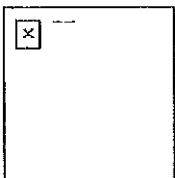
Il giorno gio 23 ago 2018 alle ore 10:14 ing. Antonio Di Tucci - Comune di Gaeta  
<[antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it](mailto:antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it)> ha scritto:

Salve,

per quanto riguarda l'incarico di commissario di gara per i lavori di restauro del' ex bastione La Favorita a Gaeta,

in ragione delle disponibilità dell' ente Le chiedo se fosse possibile individuare il Suo onorario in euro 500,00.

GRAZIE



Comune di Gaeta

ing. Antonio Di Tucci

L.L.P.P. - Patrimonio

Piazza XIX Maggio, 10 - 04024 Gaeta (LT) - tel. 0771/469274

email: [antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it](mailto:antonio.ditucci@comune.gaeta.lt.it)

---

Si informa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono dirette esclusivamente al destinatario e come tali sono da considerarsi riservate. E' vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

<b>VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO C.T.A.</b>		
Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Addi. <u>23.09.2018</u>	il dirigente del Dipartimento C.T.A. Massimo Monacelli	

<b>VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</b>		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.		
Addi, <u>24.08.2018</u>	Il Resp. del Serv. Finanziario (Dott.ssa M. Veronica Gallinaro)	
Capitolo <u>2.310.1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. <u>42/2017</u> Euro <u>5000</u>
Capitolo <u>2.310.1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. <u>41/2017</u> Euro <u>5000</u>
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. <u>501</u> Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n. _____ Euro _____

<b>VISTO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</b>		
Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma , lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Addi, <u>24/08/2018</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Positivo  <input type="checkbox"/> Negativo	Il Resp. del Serv. Finanziario (Dott.ssa M. Veronica Gallinaro) (Dott. Fulco Pasquini)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/> Prefettura _____	<input type="checkbox"/> Commercio _____
<input type="checkbox"/> Tributi _____	<input type="checkbox"/> Demografico _____
<input type="checkbox"/> Patrimonio _____	<input type="checkbox"/> Assistenza, Sport _____
<input type="checkbox"/> Segreteria _____	<input type="checkbox"/> Edilizia privata _____
<input type="checkbox"/> Contratti _____	<input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____
<input type="checkbox"/> Vigili _____	<input type="checkbox"/> Gas-Acqua _____
<input type="checkbox"/> Scuola _____	<input type="checkbox"/> Urbanistica _____
<input type="checkbox"/> Personale _____	<input type="checkbox"/> Ecologia _____
<input type="checkbox"/> Ragioneria _____	<input type="checkbox"/> Albo pretorio _____

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 10 giorni consecutivi

IL MESSO \_\_\_\_\_

Addi, \_\_\_\_\_