

COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N° 161 del 12/07/2017

OGGETTO

Approvazione schema di convenzione tra Comune di Gaeta e Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ai fini dell'iscrizione al corso triennale: **SERVIZI GIURIDICI PER IL LAVORO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LO SPORT.**

*L'anno duemiladiciassette, addì 12 del mese di **luglio** in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 12:40 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

Sono intervenuti:

			presente	assente
<i>Presidente</i>	<i>Cosmo</i>	<i>MITRANO</i>	X	
<i>Assessore (Vice Sindaco)</i>	<i>Angelo</i>	<i>MAGLIOZZI</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Mauro</i>	<i>FORTUNATO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Lucia</i>	<i>MALTEMPO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Italo</i>	<i>TAGLIALATELA</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Antonella</i>	<i>VAUDO</i>	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale Dott. Luigi Pilone.

LA GIUNTA

- **Vista** la proposta di deliberazione in oggetto presentata dal Vice Sindaco Angelo Magliozzi;

E.D.: 06/1° Dip.

Premesso che:

- Il DM 22 ottobre 2004 n° 270 “*Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei*” prevede, il riordino degli studi universitari ed in particolare, l'istituzione di lauree triennali e magistrali, rientranti in apposite classi;
- La Facoltà di Giurisprudenza dell'Università e del Lazio Meridionale ha istituito, a partire dall'anno accademico 2009/2010, la laurea triennale in *Scienze dei servizi giuridici* - classe L14 - per “*Operatore giuridico per le organizzazioni complesse*”, nel cui ambito è stato attivato il *curriculum* denominato *Pubblica Amministrazione*;
- Il corso di laurea suindicato, a seguito del riordino organizzativo realizzato in attuazione della L. n° 240/2010 è stato incardinato nel Dipartimento di Economia e Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ha assunto la denominazione “**SERVIZI GIURIDICI PER IL LAVORO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LO SPORT**”;

Considerato che:

- la legge n° 240 del 2010 prevede che le Università possano riconoscere come crediti formativi universitari, secondo criteri predeterminati, le conoscenze e le abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente;
- nell'attuale contesto economico-finanziario è necessario puntare sul capitale umano;
- nell'attuale panorama normativo la formazione del personale rappresenta una leva strategica ed un elemento cardine nella gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni;
- il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza ha già in essere diverse convenzioni con altre Pubbliche Amministrazioni, volte a favorire forme di collaborazione in diversi settori;

Considerato che il Comune di Gaeta avverte l'esigenza di garantire la possibilità ai propri dipendenti di un percorso formativo universitario, in un contesto normativo che richiede continui aggiornamenti e nuove competenze correlate a specifiche responsabilità;

Visto lo schema di convenzione presentato dall'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con l'obiettivo di favorire la formazione universitaria del personale e percorsi universitari adeguati alle nuove esigenze normative;

Atteso che il Comune di Gaeta ed il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza ritengono di reciproco interesse avviare una forma stabile di cooperazione e intendono collaborare al fine di sviluppare e organizzare al meglio la formazione del personale delle pubbliche amministrazioni, anche alla luce del rinnovato panorama normativo che richiede competenze correlate a specifiche responsabilità;

Ritenuto che la Convenzione tra il Comune di Gaeta e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, di cui sopra, non comporta di per sé oneri a carico dell'Ente;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, non dovuto, resi rispettivamente dal Dirigente del Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente e dal Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

con votazione unanime favorevole palesemente resa per alzata di mano

DELIBERA

1. per le ragioni espresse in premessa, che formano parte integrante della presente deliberazione, di approvare l'allegato schema di Convenzione tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ed il Comune di Gaeta;
2. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'allegato schema di convenzione;
3. di dare atto che la sottoscrizione della Convenzione non comporta di per sé oneri a carico dell'ente;
4. di dare mandato al Dirigente del Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente per l'adozione degli adempimenti necessari e consequenziali al presente atto.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, riscontrandone l'urgenza dettata;

Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;
Previa separata votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

DICHIARA

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. LUIGI PILONE

CONVENZIONE

TRA

IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

E

COMUNE DI GAETA

ai fini dell'iscrizione al corso triennale in: **SERVIZI GIURIDICI PER IL LAVORO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LO SPORT** indirizzo "Servizi giuridici per la pubblica amministrazione".

L'anno 2017, il giorno..... del mese di sono convenuti:

1. Il Prof. Giuseppe Recinto, il quale interviene nel presente atto nella qualità di **Direttore del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza** dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, di seguito denominato "Dipeg", con sede in Cassino, Campus Folcara, Via S. Angelo - località Folcara;

E

2. Il Dott. Cosmo Mitrano, il quale interviene nel presente atto, in qualità di **Sindaco del Comune di Gaeta**, con sede in Gaeta, alla Piazza 19 maggio, 10

premesse che:

a) il DM 22 ottobre 2004 n° 270 "*Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei*" prevede, il riordino degli studi universitari e in particolare, l'istituzione di lauree triennali e magistrali, rientranti in apposite classi;

b) la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ha istituito, a partire dall'anno accademico 2009/2010, la laurea triennale in *Scienze dei servizi giuridici* – classe L14 – per "*Operatore giuridico per le organizzazioni complesse*", nel cui ambito è stato attivato il *curriculum* denominato Pubblica Amministrazione che si pregia di formare operatori del settore, con specifica preparazione giuridica, unita a conoscenze nei settori economici, sociologici, organizzativi e gestionali;

c) il corso di Laurea su indicato, a seguito del riordino organizzativo realizzato in attuazione della L. n° 240/2010 (c.d. Riforma Gelmini), è stato incardinato nel Dipartimento di Economia e Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, e a partire dall'anno accademico 2013/2014, ha assunto la denominazione di "Servizi giuridici per le organizzazioni pubbliche e dello sport". Successivamente il corso di Laurea su indicato ha assunto la denominazione "**SERVIZI GIURIDICI PER IL LAVORO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LO SPORT**";

d) la legge n° 240 del 2010 prevede, tra l'altro, che le Università possano riconoscere come crediti formativi universitari secondo criteri predeterminati, le conoscenze e le abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente;

e) la stessa legge, all'art. 14, fissa nel numero di 12 il tetto massimo dei crediti formativi universitari riconoscibili e prevede che il "*riconoscimento deve essere effettuato esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascuno studente. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente*";

considerato che

1. il Dipeg ha già in essere numerose convenzioni con altre Amministrazioni Pubbliche volte a favorire forme di collaborazioni in diversi settori;
2. nell'attuale contesto economico-finanziario è necessario puntare sul capitale umano e rafforzare i rapporti tra le Pubbliche Amministrazioni valorizzando le specifiche competenze dei singoli Enti;
3. la formazione del Personale, rappresenta una leva strategica e un elemento cardine nella gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni soprattutto nel rinnovato panorama normativo che impone un continuo aggiornamento e arricchimento professionale;
4. il Comune di Gaeta avverte pertanto l'esigenza di garantire ai propri dipendenti un percorso formativo universitario qualificato nell'ambito di un contesto normativo in continua e rapida evoluzione, in cui al personale sono richieste nuove competenze correlate a specifiche responsabilità;
5. il Comune di Gaeta e il Dipeg intendono collaborare sostenendo e favorendo, da un lato, la formazione universitaria del personale e dall'altro percorsi universitari adeguati alle nuove esigenze normative, essendo presente nel Dipeg lo specifico corso di laurea triennale, "*Servizi giuridici per il Lavoro, la Pubblica Amministrazione e lo Sport*", relativamente al curriculum "*Servizi giuridici per la pubblica amministrazione*";
6. il curriculum in "*Servizi giuridici per la pubblica amministrazione*" forma operatori specializzati nelle discipline giuridiche inerenti le amministrazioni pubbliche. I laureati potranno operare in ruoli direttivi e, comunque, potranno accedere a qualifiche funzionali apicali in tutti i settori della pubblica amministrazione e in particolare, dell'amministrazione delle Regioni e degli Enti locali;
7. il Comune di Gaeta è disponibile ad essere direttamente coinvolto dal Dipeg in relazione alla tipologia di funzioni istituzionali, in attività congiunte coerenti con gli obiettivi formativi dei corsi ed in particolare per seminari, *stage* curriculari e *post* curriculari, rispettivamente per studenti e neo-laureati in "*Servizi giuridici per il Lavoro, la Pubblica Amministrazione e lo Sport*";

Tutto quanto sopra premesso:

Art. 1

Principi Generali

Le premesse sopra indicate costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

Soggetti destinatari

La presente convenzione, per quel che riguarda le immatricolazioni, si applica a tutto il personale del Comune di Gaeta, in servizio e in congedo, in possesso del Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo idoneo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente. Altresì si applica ai coniugi e conviventi e ai figli del personale della medesima Amministrazione.

Il Comune di Gaeta si impegna a favorire, anche attraverso gli strumenti previsti dalla normativa vigente in materia di permessi per il diritto allo studio, le immatricolazioni del proprio personale, dei coniugi, dei conviventi, dei figli in possesso dei requisiti del presente articolo e a consentire, per quanto possibile, la partecipazione alle attività didattiche.

Art. 3

Riconoscimento percorso universitario pregresso

Per il personale del Comune di Gaeta che voglia immatricolarsi nel corso di laurea triennale in "*Servizi giuridici per il Lavoro, la Pubblica Amministrazione e lo Sport*", sono fatti salvi percorsi universitari pregressi, i cui esami sostenuti e superati positivamente saranno valutati secondo le vigenti norme ordinarie, anche interne, dell'Università.

Il Dipeg si impegna ad attuare il riconoscimento, fino ad un massimo di dodici C.F.U., delle conoscenze e delle abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia. Il riconoscimento dovrà essere effettuato esclusivamente sulla base di competenze dimostrate da ciascuno studente. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

I riconoscimenti di cui al presente articolo dovranno essere deliberati dalla Commissione per la didattica del corso di Laurea, previa istanza degli interessati.

Il Dipeg, nel valutare i titoli presentati, seguirà i criteri di congruità degli stessi in relazione sia agli obiettivi formativi del Corso di Laurea, per il quale si prevede il riconoscimento dei crediti, sia agli obiettivi delle singole attività formative.

Fermo restando l'obbligo di assolvere agli adempimenti previsti per l'accesso al Corso di Laurea interessato, gli studenti ammessi con il riconoscimento di crediti formativi dovranno, in ogni caso, essere già in possesso del diploma di scuola media secondaria superiore quinquennale (oppure maturità quadriennale più attestato del corso integrativo annuale) o laurea/diploma.

Coloro che sono ammessi al Corso di Laurea in base alla presente convenzione, devono considerarsi studenti universitari a tutti gli effetti e devono sottostare alle disposizioni che regolano gli studi universitari.

Art. 4 **Iscrizioni**

Il corso di laurea triennale in “SERVIZI GIURIDICI PER IL LAVORO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LO SPORT” non prevede al momento un numero chiuso di iscritti.

La richiesta di avvalersi della convenzione dovrà essere manifestata alla Segreteria didattica del Dipeg entro il trentuno ottobre di ciascun anno.

Le modalità di preiscrizione, ai fini della determinazione del numero degli ammessi, saranno definite successivamente e rese note entro il mese di giugno di ciascun anno.

Sono fatte salve tutte le altre condizioni previste dal Regolamento interno.

Art. 5 **Pubblicizzazione del corso**

Il Comune di Gaeta e il Dipeg si impegnano a pubblicizzare adeguatamente la presente convenzione al personale in servizio ed in congedo del Comune di Gaeta.

Art. 6 **Agevolazioni economiche**

Ai soggetti di cui al precedente art. 2, iscritti ad anni accademici successivi al primo, sono assicurate le condizioni economiche agevolate solo nel caso in cui i soggetti conseguano, per ciascun anno accademico, almeno 60 crediti formativi (CFU) nel caso di studente a tempo pieno e 30 crediti formativi (CFU) nel caso dello studente a tempo parziale.

La riduzione non riguarda la tassa regionale sul diritto allo studio e l'imposta di bollo virtuale.

Art. 7 **Organizzazione del corso di studio**

Le attività didattiche previste sono organizzate e gestite secondo tempi e modalità stabiliti dall'Ateneo e dal Dipeg.

Gli studenti ammessi ad avvalersi della convenzione beneficeranno di attività di tutoraggio (con incontri anche di carattere seminariale da concordare di volta in volta con i docenti sulla base delle necessità di gruppi di studenti per le singole materie nelle giornate da concordare) e di assistenza

amministrativa dedicata.

Il Comune di Gaeta nomina sin da ora quale referente dell'accordo il Dott. Cosmo Mitrano, ovvero persona da lui all'uopo delegata.

Il Dipeg nomina sin da ora quale referente dell'accordo il prof. _____

Art. 8

Durata della convenzione

La presente convenzione ha durata di 5 anni e i relativi adempimenti saranno validi a partire dall'anno accademico 2017/2018 ed è automaticamente rinnovata ogni quinquennio, salva disdetta, da comunicarsi con raccomandata a/r, delle parti da formularsi almeno entro sei mesi prima della data di scadenza. L'eventuale recesso di una delle parti non inficerà i riconoscimenti dei crediti formativi già riconosciuti agli studenti del Corso di laurea in "SERVIZI GIURIDICI PER IL LAVORO, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LO SPORT"

Art. 9

Responsabilità

Le attività didattiche/formative di cui alla presente Convenzione sono condotte sotto la responsabilità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, in particolare del Dipeg.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Le parti provvederanno al trattamento dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei rispettivi fini istituzionali ed unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della stessa, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 11

Foro competente

Il Comune di Gaeta si intende estraneo ai singoli rapporti didattici intercorrenti tra l'Ateneo e lo studente immatricolato a mezzo della presente convenzione, per cui ogni controversia tra quest'ultimo e l'Università, sarà devoluta in via esclusiva, al giudice competente del Foro di Cassino.

Art. 12

Modifiche della Convenzione

La presente Convenzione potrà essere rinnovata, modificata o integrata mediante atto aggiuntivo concordato tra il Dipeg e il Comune di Gaeta, tenuto altresì conto dell'evolversi della normativa in materia.

Art. 13

Registrazione

Il presente atto, redatto in duplice copia, è soggetto all'imposta di bollo e a registrazione in caso d'uso secondo la normativa vigente in materia.

Le spese di bollatura e di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cassino lì,

Dipartimento di Economia
e Giurisprudenza

Il Direttore
Prof. Giuseppe Recinto

Comune di Gaeta

Il Sindaco
Dott. Cosmo Mitrano

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. le parti espressamente approvano gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13.

Cassino lì,

Dipartimento di Economia
e Giurisprudenza

Il Direttore
Prof. Giuseppe Recinto

Comune di Gaeta

Il Sindaco
Dott. Cosmo Mitrano

Pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 – 1° comma – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica
il Funzionario responsabile
f.to (Pasquale Fusco)

Per la regolarità contabile
PARERE NON DOVUTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che il presente atto:

► Viene affisso in copia a questo Albo Pretorio, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **27/07/2017**

;

► Non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Costituzionale n°3/2001;

► È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Li **27/072017**

il Messo Comunale

f.to (M. Elena Di Costanzo)

il Segretario Generale

f.to (Dott. Luigi Pilone)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo il _____

► perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 – comma 3 – del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to (Dott. Luigi Pilone)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi Pilone)