

COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N°295 del 12/12/2014

OGGETTO**Variazione al Piano Economico di Gestione dell'Esercizio 2014.**

L'anno duemilaquattordici, addì dodici del mese di dicembre, in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 10:15 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

			presente	assente
<i>Presidente</i>	<i>Cosmo</i>	<i>MITRANO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Francesca</i>	<i>LUCREZIANO</i>		X
<i>Assessore</i>	<i>Pasquale</i>	<i>DE SIMONE</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Luigi</i>	<i>RIDOLFI</i>		X
<i>Assessore (Vice Sindaco)</i>	<i>Cristian</i>	<i>LECCESE</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Alessandro</i>	<i>VONA</i>	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale Dott. Luigi Pilone.

LA GIUNTA

● **Vista** la proposta di deliberazione in oggetto presentata dall'Assessore Dott. Pasquale De Simone;

A.C. : 11/P.M.

Visto l'art.175 – comma 9 – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, che testualmente recita: “9. Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'art.169 sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ogni anno”;

Visto il Bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2014, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n° 122 del 31/12/2013, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del corrente esercizio finanziario, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.234 del 10/10/2014, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 61 del 29/09/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa alla salvaguardia degli equilibri del Bilancio di Previsione 2014;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 79 del 25/11/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'assestamento generale del Bilancio di Previsione 2014;

Rilevato che, al fine di compiere i necessari atti di gestione, occorre modificare il richiamato Piano Esecutivo di Gestione come di seguito specificato:

USCITA INTERVENTI			VARIAZIONI	
Codice	Oggetto	Capitolo	Aumento	Diminuzione
1030103	Aggio per ciclo sanzionatorio	473		€ 7.750,00
1030103	Rimborso spese di soccombenza	492		€ 4.000,00
1030103	Servizi pm - prestazioni di servizio	471	€ 11.750,00	
TOTALE			€ 11.750,00	€ 11.750,00

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi rispettivamente dal Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale e dal Dirigente del III Dipartimento Finanze e Bilancio, ai sensi dell'art.49 – 1° comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

A - Di apportare al Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2014, le variazioni di seguito indicate:

USCITA INTERVENTI			VARIAZIONI	
Codice	Oggetto	Capitolo	Aumento	Diminuzione
1030103	Aggio per ciclo sanzionatorio	473		€ 7.750,00
1030103	Rimborso spese di soccombenza	492		€ 4.000,00
1030103	Servizi pm - prestazioni di servizio	471	€ 11.750,00	
TOTALE			€ 11.750,00	€ 11.750,00

B - Di trasmettere copia della presente al Dipartimento Finanze e Bilancio per le registrazioni di competenza.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la necessità di dare immediata attuazione al presente deliberato ;
Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;
Previa separata votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

D I C H I A R A

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. LUIGI PILONE

Parei favorevoli ai sensi dell'art.49 – 1° comma – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica
il Funzionario responsabile

f.to (Dott. Mauro Renzi)

Per la regolarità contabile
il Funzionario responsabile

f.to (Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che il presente atto:

- ▶ Viene affisso in copia a questo Albo on-line, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____
- ▶ È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Lì, _____

il Messo Comunale

f.to (Filippo Buonaugurio)

il Segretario Generale

f.to (Dott. Luigi Pilone)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo il _____

- ▶ perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 – comma 3 – del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott. Luigi Pilone)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Luigi Pilone)